

# COMUNE DI CINISI

(Città Metropolitana di Palermo)

## **I SETTORE - Ammin/Socio - Culturale**

SERVIZIO I – SEGRETERIA AA.GG. – ASSISTENZA ORGANI  
ISTITUZIONALI - URP

**Determinazione del Responsabile del settore n. 772 del 28/12/2017**

**DETERMINA N. 1610 DEL 28/12/2017 (Registro gen.)**

**OGGETTO:** Affidamento diretto per riparazione stampante HP LASERJET 5000N, in dotazione all'Ufficio di Segreteria – Impegno spesa (Cod. Cig.: Z8621725CC )

## Il Responsabile del Procedimento

*Ai sensi dell'art .6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.*

*Dichiara, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.*

**Premesso che**, l'Ufficio di Segreteria Affari Generali di questo Comune è dotato di una stampante HP Laserjet 5000N ;

**Che** la stessa essendo condivisa con altri utenti si logora facilmente ed al momento necessita della sostituzione del kit di alimentazione carta e di una pulizia generale;

**Ritenuto** necessario ed urgente provvedere alla riparazione della suddetta così da non creare disservizi all'ufficio, considerato la mole di atti da stampare proprio in questo periodo;

**Vista** *l'art. 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità per l'anno 2016 testualmente recita " vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria: Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1 Gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012.... "*

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** l'art. 37 cc. 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale non ricorrono gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

**RICHIAMATO** l'art. 192 del D. Lgs 267/2000 il quale al c. 1 dispone "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante":

- a) Il fine: garantire il corretto e costante funzionamento della stampante HP Laserjet 5000N;
- b) l'oggetto: riparazione stampante HP Laserjet 5000N e sostituzione kit alimentazione carta;
- c) le clausole del contratto ritenute essenziali, intese quali pattuizioni che concretizzano il contratto da concludere definendone e i termini entro i quali le prestazioni devono essere eseguite: 31/12/2017 mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs 150/2016;
- d) criterio di scelta del contraente: art. 36 c.2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, affidamento diretto sul Mepa mediante Oda;
- e) criterio di selezione delle offerte: criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 4 del D. Lgs 50/2016

**Visto** l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità ... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

**Ritenuto** che, stante l'importo esiguo della prestazione richiesta, si rende necessario procedere con un affidamento diretto;

**Considerato** che a tal fine, vista l'urgenza, è stato richiesto preventivo per le vie brevi alla Ditta Lasertech di Sclafani Gaspare via Roma 149 , 90045 Cinisi p.iva 04456720822 , ditta specializzata nel settore, offrendo per la sostituzione del pezzo per la stampante un preventivo di € 109,19 compreso iva prot. n. 27323 del 21/12/2017;

**Visto** il Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi in economia approvato con Delibera Consiliare 28 del 21/03/2009 ed esecutivo ai sensi di legge;

**Vista** la delibera di C.C. n. 83 del 06/07/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2017;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 62 del 18/07/2017 di approvazione del P.E.G.

**Vista** la regolarità del durc;

**Di dare atto** che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce diventerà esigibile entro il 31/12/2017;

**Ritenuto** affidare, alla ditta Lasertech di Sclafani Gaspare via Roma 149 , 90045 Cinisi p.iva 04456720822, la riparazione della stampante;

**Considerato** che il codice CIG registrato nel sistema da inserire nell'ordinativo di pagamento è il seguente CIG:

### **PROPONE**

- 1) **Di ricorrere** al sistema dell'affidamento diretto, in applicazione all'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 "Codici dei Contratti Pubblici" per la sostituzione di alcuni pezzi della stampante in dotazione all'ufficio Segreteria Affari Generali;
- 2) **Di affidare** l'incarico alla Ditta ditta Lasertech di Sclafani Gaspare via Roma 149 , 90045 Cinisi p.iva 04456720822 per un importo complessivo di €. 109,19 compreso iva;
- 3) **Di impegnare** l'importo complessivo di €. 109,19 compreso iva sulla missione 01.02.1.03 capitolo 0359;
- 4) **DARE ATTO** che la liquidazione avverrà successivamente, dietro presentazione di fattura elettronica.

**Il Resp del Procedimento**  
*G. Giacona*

### **IL RESP. DEL I SETTORE "AMMINISTRATIVO-SOCIO/CULTURALE"**

**VISTA** la proposta che precede;

**VISTA** la determina sindacale n. 35 del 6/12/2017;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

### **D E T E R M I N A**

Approvare integralmente la proposta di cui sopra, che qui si intende riportata.

**Il Capo Settore**  
*Dott.ssa C. Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Finanziario**

\_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Capo Settore**

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale ,della presente determinazione ,viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio-Culturale
- Secondo Settore - Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici e Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

**Il Messo Comunale**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_