



# COMUNE DI CINISI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## I SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIO CULTURALE CARRI ALLEGORICI CARNEVALE DI CINISI 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### AVVISA

che dal 26 NOVEMBRE al 7 DICEMBRE 2024

SONO APERTI I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PER LA  
REALIZZAZIONE DI

## CARRI ALLEGORICI CARNEVALE DI CINISI 2025

### Art. 1

#### Generalità e finalità dell'avviso

Con il presente Avviso Pubblico l'Amministrazione comunale, in occasione del Carnevale di Cinisi che si svolgerà nel periodo **dal 23 febbraio al 4 marzo 2025**, intende promuovere la realizzazione di massimo n. 4 (quattro) Carri Allegorici attraverso l'individuazione di operatori economici sia in forma singola che associata, ovvero associazioni culturali regolarmente costituite, per l'espletamento di una prestazione artistica volta alla realizzazione, con conseguenti spostamento, collocazione e gestione di Carri Allegorici carnevaleschi.

L'Amministrazione comunicherà, successivamente, il programma dettagliato dell'iniziativa e le rispettive modalità gestionali e di sfilata. In caso di condizioni meteorologiche avverse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di posticipare una o più sfilate rimandandole ad altra data.

Il mancato possesso dei requisiti di ordine generale, o di eventuale ordine speciale se richiesti, o il mancato rispetto delle prescrizioni indicati nel presente Avviso Pubblico sono motivo di non ammissione e/o di esclusione e/o di applicazione di penali come di seguito indicato.

Gli Operatori Economici/Associazioni culturali aggiudicatari delle presenti prestazioni, con la stessa sottoscrizione dell'istanza da parte del rispettivo rappresentante legale o titolare effettivo, dichiarano di accettare espressamente, implicitamente ed integralmente, quanto previsto dal presente Avviso e comunque dalle ulteriori disposizioni normative regionali e nazionali vigenti nel settore di riferimento.

### Art. 2

#### Soggetti ammessi a partecipare alle procedure di selezione

Operatori economici, in forma singola o associata, ivi comprese associazioni culturali regolarmente costituite, che siano in grado di contrarre con la Pubblica Amministrazione, che non versino in alcuna causa di esclusione ed in possesso dei requisiti richiesti.

### **Art. 3**

#### **Modalità di presentazione delle istanze**

Le istanze, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno pervenire al Comune di Cinisi presso l'indirizzo pec [cinisi@sicurezzapostale.it](mailto:cinisi@sicurezzapostale.it), con indicazione nell'oggetto "*Avviso Pubblico Bando per la selezione di un operatore economico per la gestione e il coordinamento dei gruppi carristi al Carnevale di Cinisi 2025. Proposta dell'O.E./associazione culturale \_\_\_\_\_*", **entro e non oltre le ore 12:00 del 07 dicembre 2024.**

All'interno della candidatura deve essere contenuta la documentazione di cui in seguito:

- Istanza di partecipazione, a firma del legale rappresentante;
- Copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo, nel caso di Associazioni Culturali;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante o titolare effettivo;
- Dati identificativi dell'Operatore Economico; qualora lo stesso sia in forma associata, andranno forniti i dati di ciascun componente; nel caso di Associazione culturale, andrà trasmesso l'elenco dei dati anagrafici di ciascun membro dell'Associazione stessa.

Ciascun Operatore economico, in forma singola o associata, potrà presentare massimo n. 1 proposta di realizzazione. Nel casi in cui l'istante sia invece un'associazione culturale regolarmente costituita, il numero massimo di proposte che la stessa potrà presentare è pari a n. 4.

### **Art. 4**

#### **Istruttoria e valutazione delle istanze**

L'attività istruttoria è svolta dal Responsabile del Settore I del comune di Cinisi che procederà al controllo dell'ammissibilità dell'istanza di partecipazione, con particolare riferimento ai termini e alle modalità di presentazione della domanda, alla completezza e correttezza della stessa, in ordine alla documentazione presentata e alla verifica dei requisiti amministrativi richiesti.

### **Art. 5**

#### **Integrazione della documentazione per gli ammessi**

Dell'esito della selezione sarà data tempestiva comunicazione agli interessati, i quali, entro il termine di gg. 7 dal ricevimento della comunicazione, dovranno presentare a mezzo pec all'indirizzo [cinisi@sicurezzapostale.it](mailto:cinisi@sicurezzapostale.it) la seguente documentazione:

dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 nella quale l'Operatore Economico, nella persona del capogruppo nel caso di OE in forma associata, e il legale rappresentante nel caso di Associazione Culturale dichiara di:

1. assumere in proprio la responsabilità e l'onere di eventuali danni a persone e a cose susseguenti ad incidenti che si possano verificare per conto di quanti partecipano, o per colpa di estranei, alla costruzione del Carro, nella fase di montaggio, di smontaggio, sfilata e smaltimento del materiale residuo manlevando l'Ente organizzatore da ogni e qualsiasi responsabilità;
2. che il responsabile per la sicurezza del cantiere di costruzione del carro, ai sensi del D.L. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, è il Sig. \_\_\_\_\_, e che lo stesso è stato formato ed informato circa i rischi in fase di esecuzione del carro stesso.

Entro 30 giorni dalla stipula del contratto di comodato d'uso degli spazi assegnati, l'Operatore Economico o Associazione dovrà presentare Polizza di assicurazione per responsabilità civile relativa all'intero periodo della costruzione e dell'allestimento del carro, alle fasi di montaggio e smontaggio carri, alla sfilata ed allo sgombero del materiale residuo, per una somma garantita non inferiore ad Euro 600.000,00.

Ciascuno degli Operatori Economici/Associazione culturale dovrà presentare, pena annullamento della sfilata dei carri allegorici, almeno due giorni prima dell'inizio della sfilata:

- a) Attestato o dichiarazione di regolare esecuzione dell'impianto elettrico a regola d'arte ai sensi della Legge n. 186/68 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) Collaudo tecnico/statico delle strutture fisse ed in movimento realizzate prodotto da un tecnico abilitato;
- c) Dichiarazione di utilizzo materiali ignifughi a norma di legge;
- d) Nominativi e numeri di telefono dei responsabili e vice-responsabili di sfilata del Carro Allegorico che dovranno essere sempre presenti presso i Carri Allegorici durante tutto il corso della sfilata;
- e) Dichiarazione degli Operatori Economici, o del legale rappresentante nel caso di Associazioni culturali in ottemperanza alle norme in materia di pubblica sicurezza.

## **Art. 6**

### **Assegnazione spazi per gli ammessi**

Con lo scopo di sostenere e promuovere la tradizione del Carnevale storico Cinisi e all'esclusivo fine di assemblare le opere e realizzare i carri allegorici, agli Operatori Economici aggiudicatari verranno assegnati, a titolo di comodato d'uso gratuito, gli spazi idonei alla realizzazione dei carri allegorici. Gli stessi, sono preventivamente individuati nei locali degli immobili comunali siti in C.da Cipollazzo e saranno concessi solo ed esclusivamente per il lasso di tempo necessario alla realizzazione dei carri allegorici. Detto periodo di concessione gratuita viene stabilito, in via presuntiva, dal 16 dicembre 2024 fino al 4 aprile 2025. Non è ammissibile alcuna richiesta di proroga di assegnazione degli spazi concessi di cui al periodo precedente. Decorso il termine d'assegnazione, lo sgombero dei locali e il ripristino degli spazi saranno in capo ai concessionari. L'inadempienza degli stessi, comporterà una riduzione del rimborso spese a carico del Comune fino al 30% di quanto dovuto o la messa in pristino disposta e messa in atto direttamente dall'Amministrazione concedente, rivalendosi direttamente sugli O.E./Associazioni inadempienti.

Sono oneri accessori al comodato d'uso gratuito i seguenti obblighi o divieti:

1. consentire visite guidate durante la lavorazione delle maschere e di illustrare le diverse fasi della lavorazione della cartapesta in un percorso in sicurezza con divieto di utilizzo, da parte delle associazioni culturali, nelle giornate di visite, di materiali tossici, attrezzature e macchinari da lavoro;
2. obbligo della corretta differenziazione, in conformità alle prescrizioni comunali vigenti, dei rifiuti prodotti durante tutto l'utilizzo della struttura assegnata. In caso di ritrovamento di rifiuti ritenuti non conformi, saranno applicate le penali previste dalle disposizioni al tempo vigenti;
3. mantenimento del buon decoro dei locali;
4. obbligo del rilascio dei locali, liberi e sgomberi da cose e persone, una volta scaduto il termine del comodato gratuito degli stessi (locali liberi, pertanto, a partire dal 5 aprile 2025, come sopra specificato);

5. obbligo di mantenere sempre chiuso il cancello di accesso all'area dei capannoni;
6. obbligo di provvedere, periodicamente, alla pulizia del locale assegnato e alla pulizia dell'intera area di pertinenza dei capannoni;
7. obbligo di cooperare tra tutti gli O.E./Associazioni culturali assegnatari degli spazi per la corretta gestione delle aree comuni dell'intera area (spazi interni e parte esterna comune), anche con riferimento all'apertura e chiusura dei cancelli d'ingresso e alla pulizia dell'intera area. La cooperazione potrà essere attuata anche attraverso la formale nomina, d'intesa tra i gruppi e l'associazione coordinatrice, di un referente comune, della quale deve essere preventivamente data comunicazione a questa Amministrazione;
8. divieto assoluto e tassativo di utilizzo del capannone e dell'area comune per finalità diverse da quella inerente alla realizzazione dei carri allegorici.

La durata del comodato è strettamente connessa alla realizzazione delle opere e, pertanto, per sua natura, ha carattere transitorio.

Per la durata del periodo di comodato d'uso gratuito sarà cura di ciascuno dei Concessionari mantenere lo stato dei luoghi così come è stato consegnato, fatto salvo il solo deterioramento dovuto all'uso.

Il mancato rilascio dell'immobile alla scadenza, e comunque entro l'eventuale ulteriore termine assegnato a seguito di formale diffida, comporterà una riduzione del rimborso spese a carico del Comune fino al 30% di quanto dovuto.

I conduttori sono gli unici responsabili dei danni derivanti da incendio, da furto, dalla negligenza nella utilizzazione dell'immobile e dei danni cagionati a terzi, sia che si verifichino all'interno della struttura concessa in comodato d'uso che sull'area esterna alla stessa.

Gli allacci ed i consumi alle pubbliche forniture sono a carico del Comune.

## **Art. 7**

### **Prescrizioni tecniche dei carri allegorici**

I Carri Allegorici dovranno avere i seguenti requisiti ed attenersi alle seguenti prescrizioni:

- a) avere le seguenti dimensioni: lunghezza Mt. 7.00, altezza minima di Mt 8.00 da terra e una larghezza di Mt 7.00 essere allestiti in modo che il mezzo portante risulti coperto fino a cm. 30 dal piano stradale;
- b) essere interamente illuminati, forniti di gruppo elettrogeno e di mezzo trainante adeguato alla mole del carro;
- c) attivare struttura idonea a garantire la sicurezza del pubblico lungo il percorso;
- d) gli impianti di amplificazione non devono superare i dB previsti nella autorizzazione in deroga
- e) che sarà rilasciata dall'Ufficio competente;
- f) essere in possesso di almeno n. 3 estintori a polvere e n. 1 a CO2 certificati, regolarmente revisionati;
- g) è fatto obbligo agli Operatori Economici predisporre nella parte antistante del Carro una locandina rigida dove saranno riportate le seguenti informazioni:
  - logo ufficiale del Carnevale di Cinisi 2025;
  - nome del gruppo dei carristi;
  - titolo del Carro Allegorico;
- h) è fatto divieto di ricorso a sponsorizzazioni di qualunque natura, atte ad alterare il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'allestimento dei carri che sarà riconosciuto da questa Amministrazione, come meglio e più approfonditamente specificato al seguente art. 9;

**I Carri allegorici dovranno essere allestiti, nel luogo e negli spazi indicati ed assegnati da questa Amministrazione, dagli Operatori Economici di cui sopra, entro e non oltre le ore 12:00 del primo giorno di sfilata, assemblati e completi di gruppo elettrogeno, impianti audio e luce e del trattore per il traino.**

È fatto divieto agli Operatori Economici di utilizzare parti di carri allegorici già usate nelle precedenti edizioni del Carnevale di Cinisi.

I carri allegorici, o pezzi che li compongono, possono essere utilizzati per manifestazioni in altre città purché venga precisato che gli stessi provengono dal Carnevale di Cinisi e solo previa autorizzazione del Comune.

### **Art. 8**

#### **Elementi di valutazione, nomina esperti, modalità di votazione e classifica finale**

Per la valutazione di ogni Carro Allegorico, ai fini della redazione della classifica finale, previo accordo con gli Operatori Economici/Associazioni culturali e su indicazione dell'Amministrazione Comunale, con determinazione dirigenziale, sarà nominata una Giuria Tecnica composta da tre componenti esperti, scelti tra i membri degli Operatori Economici individuati e aggiudicatari dell'Avviso di che trattasi e l'Amministrazione comunale.

Non possono far parte della Giuria Tecnica di cui al presente articolo i componenti della Commissione Tecnica di cui all'art. 4 del presente Avviso.

All'atto dell'insediamento, i componenti della Giuria Tecnica indicheranno il Presidente.

La valutazione avverrà attraverso l'esame dei sotto riportati elementi:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>PUNTI</b>
1	Architettura, modellazione, decorazione	max 30
2	Movimenti	max 30
3	Illuminazione	max 20
4	Tema	max 20
<b>TOT. PUNTI</b>		max 100

La Giuria, in piena autonomia e a suo insindacabile giudizio, esprimerà la propria valutazione di merito. Le risultanze della valutazione della Giuria tecnica saranno consegnate, in busta sigillata, dal Presidente di Giuria, all'Ufficio Turismo.

I vincitori saranno resi noti, in seduta pubblica, **martedì 04 marzo 2025**, prima della lettura del Testamento del Nanno.

### **Art. 9**

#### **Corresponsione rimborso spese per la realizzazione dei Carri allegorici**

Agli Operatori Economici/Associazioni culturali aggiudicatari della realizzazione e costruzione dei Carri Allegorici è riconosciuto un rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'allestimento dei carri, previa consegna della documentazione a comprova delle spese effettivamente sostenute, secondo il seguente prospetto:

<b>N. O.E. / Associazioni</b>	<b>Rimborso costruzione Carro</b>	<b>Rimborso costumi</b>	<b>Gestione logistica e servizi O.E. / Associazioni*</b>	<b>Tot. Rimborso</b>
1	10.000 €	2000 €	2000 €	14.000 €
2	10.000 €	2000 €	2000 €	14.000 €
3	10.000 €	2000 €	2000 €	14.000 €
4	10.000 €	2000 €	2000 €	14.000 €
<b>TOT.</b>				<b>56.000 €</b>

\* Eventuale nolo mezzi e attrezzature, spostamenti, incluso trasporto dai locali assegnati, nonché assemblaggio presso il luogo da cui si avvierà la sfilata, impianto acustico, dj e gruppo elettrogeno, nonché qualunque altra spesa giustificativa della sfilata stessa

Il Comune di Cinisi avrà l'onere di vigilare circa il regolare avanzamento dei lavori al fine di garantire l'allestimento delle strutture in tempi utili per lo svolgersi del Carnevale edizione 2025.

Le somme previste a titolo di rimborso spese a carico del Comune di cui al presente avviso verranno erogate nell'anno di competenza, previo impegno di spesa che, in ogni caso, nel rispetto dei principi contabili vigenti (D.Lgs. n. 118/2011), sarà assunto soltanto a partire dall'esercizio finanziario 2025 con imputazione al medesimo esercizio finanziario. L'amministrazione, compatibilmente con le vigenti disposizioni normative in materia, si riserva di concedere eventuali anticipazioni nella misura del 30 % del rimborso spese di cui alla tabella precedente, ferma restando la necessità che gli Operatori Economici/Associazioni che dir si voglia stipulino e presentino in sede di sottoscrizione di disciplinare/contratto apposita polizza fideiussoria di importo che la stessa Amministrazione determinerà.

Dagli importi dei rimborsi spesa assegnati saranno trattenute le somme derivanti da eventuali penali applicate. Per i carri in concorso, in caso di *ex aequo*, si procederà sommando il valore dei rimborsi spesa e dividendolo per il numero degli *ex aequo*.

## **Art. 10**

### **Sfilate dei Carri Allegorici**

I Carri Allegorici devono essere completamente montati e allestiti, anche negli impianti di illuminazione, musica e amplificazione, pronti alla sfilata, nella specifica area prossima al circuito, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno della prima sfilata. Tale adempimento è ad esclusivo carico degli Operatori Economici/Associazioni aggiudicatari.

Salvo oggettivo impedimento, è fatto obbligo ai Rappresentanti legali dei Carri Allegorici di partecipare personalmente alle sfilate.

L'ordine di sfilata e di posizione del Carro Allegorico sul percorso, ad inizio e a fine sfilata, viene stabilito mediante sorteggio e comunicato dal coordinatore di Sfilata nominato dal soggetto gestore dell'evento, entro le ore 12:00 del giorno antecedente l'esibizione.

L'orario di avvio e di chiusura della sfilata dei Carri Allegorici verrà comunicato dal coordinatore di Sfilata. I conducenti dei trattori o comunque del mezzo di spostamento del Carro dovranno attenersi soltanto ed esclusivamente alle direttive impartite dal coordinatore di Sfilata, salvo ordini diversi dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e di Polizia Locale.

Durante lo svolgimento della sfilata è fatto assoluto divieto ai Carri Allegorici di effettuare fermate lungo il percorso non funzionali all'ordinato svolgersi della parata.

A tutti i carri ammessi al concorso verrà assegnato un gruppo mascherato che indosserà costumi coerenti e il più possibile aderenti al tema degli stessi.

Il Comune si riserva la decisione di effettuare le sfilate in date diverse da quelle previste nel Programma ufficiale.

## **Art. 11**

### **Inosservanza a norme e principi del Concorso per Carri Allegorici**

L'inosservanza delle modalità di partecipazione e svolgimento dell'Avviso Pubblico commessa con dolo o colpa grave, ovvero con negligenza, imprudenza e imperizia comporterà conseguenze, anche cumulabili, come segue:

- esclusione dalla partecipazione e, di conseguenza, dall'attribuzione di qualsiasi premialità, con
- conseguente risarcimento dei danni all'immagine del Carnevale Cinisi, per l'inosservanza di una qualsiasi delle disposizioni impartite dal Comune tanto da compromettere, in maniera grave e con clamore, il normale svolgimento delle sfilate;
- esclusione dalla partecipazione e, di conseguenza dall'attribuzione di qualsiasi premialità, per la mancata consegna di tutte le documentazioni, dei collaudi e delle dichiarazioni necessarie;
- esclusione dall'attribuzione di qualsiasi premialità e risoluzione immediata del contratto di comodato d'uso gratuito degli spazi per la realizzazione di carri del Carnevale di Cinisi, per la mancata partecipazione del Carro Allegorico anche ad una soltanto delle sfilate in programma;
- penalità, ovvero riduzione della premialità fino ad un massimo del quaranta per cento (40%) di quanto previsto per:
  - 1) mancato completamento del montaggio e dell'allestimento entro le ore 12 del giorno della prima sfilata;
  - 2) presentazione in sfilata di manufatti incompleti e/o non corrispondenti alle dimensioni indicate: le misure saranno verificate prima dell'inizio della sfilata e la penale verrà applicata anche nel caso in cui i partecipanti impediscano di effettuare le verifiche;
  - 3) difformità sostanziale dell'opera in cartapesta realizzata rispetto al bozzetto presentato;
  - 4) mancanza o inefficienza o uso improprio dell'impianto musicale e di amplificazione;
  - 5) inosservanza dell'ordine di sfilata e di posizione del Carro Allegorico sul percorso ad inizio e a fine sfilata;
- penalità, ovvero riduzione della premialità pari al 50% di quanto previsto per l'avvenuta presentazione di manufatti in cartapesta già utilizzati in precedenti edizioni del Carnevale di Cinisi;

Durante tutto il periodo carnascialesco è fatto assoluto divieto di:

- ~ assumere plateali forme di protesta, di espressione ed esternazione (direttamente o tramite vari mezzi di comunicazione) non conformi allo spirito festoso del Carnevale di Cinisi;
- ~ di manifestare e/o fare dichiarazioni ingiuriose e/o offensive, o di assumere comportamenti di dissenso in relazione all'operato del Comune, dei suoi collaboratori, del soggetto gestore, del responsabile di Sfilata, o degli altri partecipanti.
- ~ Ai trasgressori, in riferimento alla gravità e alla reiterazione di tali comportamenti, verrà applicata una penale fino ad un massimo del cinquanta per cento (50%) di quanto previsto, oltre all'eventuale esclusione immediata dal concorso.

## **Art. 12** **Controlli**

Durante la costruzione dei carri l'Amministrazione Comunale si riserva di controllare le modalità di realizzazione e, se saranno ravvisate la non conformità al progetto presentato o la carenza dei requisiti richiesti, formulerà contestazioni scritte al costruttore.

Nell'ipotesi in cui il costruttore del carro decidesse in corso d'opera di apportare dei cambiamenti migliorativi al progetto dovrà comunicarli, per iscritto e in maniera dettagliata, all'Amministrazione Comunale che acconsentirà o meno alla variazione.

**Il Comune di Cinisi si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare e/o non procedere alla selezione dei carri allegorici e alle relative procedure, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.**

Ad ogni buon fine si precisa che gli Operatori Economici/Associazioni culturali le cui proposte saranno ritenute meritevoli di aggiudicazione, dovranno preliminarmente registrarsi ed accreditarsi al portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ovvero alla piattaforma telematica disponibile al link <https://comunedicinisi.tuttogare.it> ai fini della formalizzazione dell'affidamento della prestazione artistica di che trattasi.

Gli Operatori Economici/Associazioni aggiudicatari dovranno inoltre registrarsi e profilarsi ai portali dell'Autorità nazionale Anti corruzione (ANAC) al fine di consentire alla Amministrazione di verificare l'assenza di cause di esclusione (artt. 94 e 95 D.lgs. 36/2023 etc) e il possesso dei requisiti richiesti attraverso l'accesso al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0) di cui al seguente link: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

Dalla Residenza Municipale,

**Il Responsabile del I Settore**  
*Dr.ssa C. Palazzolo*