

Comune di CINISI

Città Metropolitana di Palermo

Relazione di fine mandato

Anni 2019-2023

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)



PARTE I - Dati Generali	6
1.1 Popolazione residente	6
1.2 Organi politici	7
1.3 Struttura organizzativa	10
1.4 Condizione giuridica	13
1.5 Condizione finanziaria	13
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	13
1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL	14
PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato	15
2.1 Attività Normativa	18
2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)	17
2.2.1 ICI/IMU	18
2.2.2 Addizionale Irpef	19
2.2.3 Prelievi sui rifiuti	19
2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)	20
2.3.1 Controllo di gestione	21
2.3.2 Controllo strategico	21
2.3.3 Valutazione delle performance	21
2.3.4 Controllo sulle società partecipate	22
PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente	23
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente	23
3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	41
3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	46
3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione	48
3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato	50
3.6 Patto di Stabilità interno	54
3.7 Indebitamento	56
3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente	56

3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.	56
3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata	56
3.7.4 Rilevazione flussi	56
3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi	57
3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi	57
3.8.1 Conto economico in sintesi	58
3.8.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio.	60
3.9 Spesa per il personale	60
3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	60
3.9.2 Spesa del personale pro-capite	61
3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti	61
3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente	61
3.9.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	61
3.9.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni	61
3.9.7 Fondo risorse decentrate	62
3.9.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)	62
PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.	62
4.1 Rilievi della Corte dei conti	63
4.2 Rilievi dell'Organo di revisione	63
Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa	64
Parte VI – Organismi controllati	65

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La presente relazione è stata predisposta dal Segretario Generale, unitamente al Ragionerie generale. La stessa, come previsto dalla norma è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmessi alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti. La relazione è soggetta poi ad obbligo di pubblicazione entro i sette giorni successivi alla trasmissione alla Corte dei Conti a mezzo sistema dedicato CON.TE..

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - Dati Generali

1.1 Popolazione residente

Anni	Numero residenti
2003	10731
2004	10897
2005	11020
2006	11270
2007	11518
2008	11801
2009	11970
2010	12124
2011	12237
2012	12252
2013	12280
2014	12401
2015	12421
2016	12439
2017	12247
2018	12253
2019	12263

Anni	Numero residenti
2020	12205
2021	12206
2022	12201

1.2 Organi politici

In data 29/04/2019 è stato proclamato Sindaco l'Avv. Gianni Palazzolo. Lo stesso, per incompatibilità con altra carica, ha rassegnato le proprie dimissioni in data 19/05/2023, divenute irrevocabili e pertanto efficaci a tutti gli effetti di legge in data 08/06/2023.

In data 15 giugno 2023 si è insediato un commissario straordinario quale sostituto del Sindaco dimissionario e della giunta decaduta nominato ex art. 11, comma 4 della l.r. 35/98 e ss.mm.ii. giusta Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 543/Gab. del 13.06.2023.

Il Commissario Straordinario per la gestione dell'ente con i poteri di cui innanzi è il Dott. Angelo Sajeve, funzionario direttivo regionale.

ANNO 2019

Sindaco Gianni Palazzolo

Assessori:

Ruffino Aldo (vice-Sindaco)

Biundo Leonardo

Pizzo Verusca

Sollena Vito

Biundo Salvatore.

ANNO 2020

Sindaco Gianni Palazzolo

Assessori:

Ruffino Aldo vice Sindaco
Biundo Leonardo
Pizzo Verusca
Sollena Vito
Biundo Salvatore (dimissioni 01/07/2020)
La Fata Maria Francesca (nomina il 30/07/2020)

ANNO 2021

Sindaco Gianni Palazzolo

Assessori:

Ruffino Aldo (vice-Sindaco)
Biundo Leonardo (revoca 17/02/2021)
Luisa Storaci (nomina 25/02/2021)
Pizzo Verusca (dimissioni 10/02/2021)
Nicchi Angelo Alessio (nomina 12/02/2021)
La Fata Maria Francesca
Sollena Vito

ANNO 2022

Sindaco Gianni Palazzolo

Assessori:

Ruffino Aldo (vice-Sindaco)
La Fata Maria Francesca
Nicchi Angelo Alessio
Salvina Di Maggio (nomina il 29/04/2022)

Sollena Vito

Storaci Luisa (revoca mandato il 27/04/2022)

ANNO 2023/24

Sindaco Gianni Palazzolo

Assessori:

Ruffino Aldo (vice Sindaco)

La Fata Maria Francesca

Nicchi Angelo Alessio

Salvina Di Maggio

Sollena Vito

*I componenti della Giunta Comunale sono dichiarati decaduti a seguito dimissioni del Sindaco divenute efficaci in data 08/06/2023.

In data 15 giugno 2023 si è insediato un commissario straordinario quale sostituto del Sindaco dimissionario e della giunta decaduta nominato ex art. 11, comma 4 della l.r. 35/98 e ss.mm.ii. giusta Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 543/Gab. del 13.06.2023.

Il Commissario Straordinario per la gestione dell'ente con i poteri di cui innanzi è il Dott. Angelo Sajeve, funzionario direttivo regionale.

CONSIGLIO COMUNALE

ANNO 2019

Presidente: Giaimo Michele

Consiglieri: Giaimo Michele - Anania Salvatore - Biundo Leonardo - La Fata Maria Francesca - Anselmo Antonino - Biundo Salvatore - Candido Antonina - Maltese Marina - Scrivano Girolamo - Cucinella Salvatore - Mazzola Rosalinda - Manzella Giuseppe - Di Maggio Salvina - Abbate Vera - Randazzo Gaetano - Cusumano Girolama.

ANNO 2020

Presidente: Giaimo Michele

Consiglieri: Giaimo Michele - Anania Salvatore - Biundo Leonardo - La Fata Maria Francesca - Anselmo Antonino - Biundo Salvatore - Candido Antonina - Maltese Marina - Scrivano Girolamo - Cucinella Salvatore - Mazzola Rosalinda - Manzella Giuseppe - Di Maggio Salvina - Abbate Vera - Randazzo Gaetano - Cusumano Girolama.

ANNO 2021

Presidente: Giaimo Michele

Consiglieri: Giaimo Michele - Anania Salvatore - Biundo Leonardo - La Fata Maria Francesca - Anselmo Antonino - Biundo Salvatore - Candido Antonina - Maltese Marina - Scrivano Girolamo - Cucinella Salvatore - Mazzola Rosalinda - Manzella Giuseppe - Di Maggio Salvina - Abbate Vera - Randazzo Gaetano - Cusumano Girolama.

ANNO 2022

Presidente: Giaimo Michele

Consiglieri: Anania Salvatore – Biundo Leonardo - La Fata Maria Francesca - Anselmo Antonino – Biundo Salvatore (dimissioni del 12/10/2022, surroga con il Cons. Lo Cricchio) - Lo Cricchio Francesca - Candido Antonina - Maltese Marina - Scrivano Girolamo - Cucinella Salvatore - Mazzola Rosalinda - Manzella Giuseppe - Di Maggio Salvina - Abbate Vera - Randazzo Gaetano - Cusumano Girolama.

ANNO 2023

Presidente: Giaimo Michele

Consiglieri: Anania Salvatore - Biundo Leonardo - La Fata Maria Francesca - Anselmo Antonino - Lo Cricchio Francesca - Candido Antonina - Maltese Marina - Scrivano Girolamo - Cucinella Salvatore - Mazzola Rosalinda - Manzella Giuseppe - Di Maggio Salvina - Abbate Vera - Randazzo Gaetano - Cusumano Girolama.

ANNO 2024

Presidente: Giaimo Michele

Consiglieri: Anania Salvatore - Biundo Leonardo - La Fata Maria Francesca - Anselmo Antonino - Lo Cricchio Francesca - Candido Antonina - Maltese Marina - Scrivano Girolamo - Cucinella Salvatore - Mazzola Rosalinda - Manzella Giuseppe - Di Maggio Salvina - Abbate Vera - Randazzo Gaetano - Cusumano Girolama.

1.3 Struttura organizzativa

Direttore: Nel comune di Cinisi non è prevista la figura di Direttore Generale.

Segretario: la sede di segreteria comunale è coperta dal Segretario Generale iscritto all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Sicilia, Avv. Mariagiovanna Micalizzi

Numero incaricati di EQ: La struttura organizzativa del Comune di Cinisi è articolata in n. 6 (sei Settori diretti da n. 6 incaricati di EQ con attribuzione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 TUEL, all'uopo nominati con determina Sindacale; al di fuori dei settori si collocano l'ufficio Segreteria del Sindaco e della Giunta in staff al Sindaco e gli uffici in staff al segretario generale e segnatamente: Uff. Anticorruzione e Trasparenza; Ufficio Procedimenti Disciplinari; Ufficio Beni Confiscati; Ufficio di supporto tecnico-amm.vo per i Commissari ad acta (urbanistica).

Numero totale personale dipendente: Il personale dipendente del Comune di Cinisi alla data del 31/12/2022 come desunti dall'ultimo conto annuale del personale si compone di n.89 dipendenti di ruolo (di cui n. 10 con contratto P.T.) ; di n. 1 ASU e di n. 1 contratto a tempo determinato assegnato dall'Agenzia della Coesione Territoriale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di

programmazione 2014-2020 e 2021-2027. I dati relativi al Conto annuale 2023, in relazione alla scadenze fissate dalla legge non sono ancora stati elaborati. Le variazioni comunque intervenute rispetto al 2022 riguardano n. 2 cessazioni di personale di ruolo e n. 1 assunzione, e l'interruzione anticipata del contratto a t.d. per assunzione presso altro ente. Allo stato attuale la consistenza del personale di ruolo, distinto per area di Inquadramento professionale è la seguente:

Area di Inquadramento	Profilo Prof.	N. Unità
Area dei Funzionari	Funz. tecnico ingegnere (ex cat.D)	1
Area dei Funzionari	Funz. tecnico p.t. (24 h)	1
Area dei Funzionari	Funz. istr. direttivo tecnico	1
Area dei Funzionari	Funz. istr. direttivo contabile	1
Area dei Funzionari	Funz. istr. direttivo amm.	1
Area dei Funzionari	Funz. assistente sociale	2
Area dei Funzionari	Funz. bibliotecario.	1
Area dei Funzionari	Funz. amministratore di sistema	1
	Sub totale	9
Area degli Istruttori	Istruttore ammin.vo	10
Area degli Istruttori	Istruttore educatore	3
Area degli Istruttori	Istr. aiuto bibliotecario	1
Area degli Istruttori	Istr. geometra	2
Area degli Istruttori	Istruttore contabile	3
Area degli Istruttori	Istruttore ragioniere	1
Area degli Istruttori	Istr. Ragioniere Economo	1
Area degli Istruttori	Istruttore agente P.L.	11
	Sub totale	32
Area Operatori Esperti	Collaboratore inform.	2
Area Operatori Esperti	Operatore esperto amm.vo	6
Area Operatori Esperti	Collab amm.vo p.t. (32h)	2

Area Operatori Esperti	Collab amm.vo p.t. (26h)	5
	Esecutore esperto	9
Area Operatori Esperti	Esecutore amm.vo esperto	3
Area Operatori Esperti	Esecutore amm.vo esperto 26h	3
Area Operatori Esperti	Esecutore amm.vo esperto 22h	2
Area Operatori Esperti	Esecutore asilo nido esperto	3
Area Operatori Esperti	Esec. Fontaniere esperto	3
Area Operatori Esperti	Manutentore esperto impianti depurazione	2
Area Operatori Esperti	Messo notificatore esperto	2
	Sub totale	42
Area degli Operatori	Operatore	5
	Sub totale	5
	Totale	88

1.4 Condizione giuridica

Allo stato attuale l'ente è commissariato, per dimissioni del Sindaco avvenuta a seguito della sua nomina in seno al Cpga (Consiglio di Presidenza della giustizia amministrativa). Il Commissario Straordinario è stato nominato, in sostituzione del Sindaco e della Giunta comunale, con Decreto Presidenziale n. 543/GAB. Del 13/06/2023 e si è insediato a far data dal 15/06/2023. Resta in carica il Consiglio Comunale.

1.5 Condizione finanziaria

Il Comune di Cinisi NON è in dissesto finanziario, NE' in predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

Le risultanze contabili che verranno riportate nel prosieguo della presente relazione rilevano la presenza di avanzo presunto libero.

Valore positivo si rileva anche dall'ultimo rendiconto approvato relativo all'esercizio finanziario 2022.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

In questi ultimi anni l'amministrazione comunale ha vissuto il drastico contenimento delle risorse sia a livello di capitale umano, non adeguatamente rimpiazzato a causa dei blocchi del turnover e dei nuovi parametri di sostenibilità finanziaria, sia a livello di risorse economiche ridotte dalle misure di contenimento delle spese del personale, entrambi dettate dalla normativa nazionale, che ha imposto all'ente l'adozione di un piano di rientro quinquennale, in luogo di una adeguata programmazione per il reclutamento delle figure professionali realmente necessarie alle esigenze istituzionali. Restando subordinato a procedure di assunzione complesse il rischio concreto è che venga a mancare inoltre il necessario affiancamento e trasferimento di Knowhow acquisito nel tempo dal personale più anziano alle nuove generazioni. Inoltre ha subito il peso di pressanti e perpetrati bisogni da soddisfare in relazione al protrarsi e perdurare della crisi pandemica e determinati dall'emergenza Covid-19. La pandemia di Covid-19 ha colpito l'economia del paese alla stregua di tutto il resto d'Italia, anche per effetto dei blocchi e rallentamenti causati dal susseguirsi di periodi di lockdown, aggravando la condizione di crisi e disagio, economico, sociale ed ambientale. In particolare gli esercizi 2020 e 2021 sono stati fortemente condizionati dalla situazione emergenziale da Covid-19. La vita amministrativa del comune è stata infatti stravolta in ragione dell'emergenza, in primo luogo per adottare, in via emergenziale e quanto più tempestiva possibile, le innumerevoli misure di mitigazione del contagio previste dallo Stato e dalla Regione, e successivamente per gestire le misure di sostegno delegate ai comuni e gli interventi finalizzati ad attenuare le condizioni di disagio sociale ed economico.

L'aggravio di nuovi adempimenti fissati negli ultimi anni hanno reso sfidante il conseguimento delle attività ordinarie. In particolare molte criticità dipendono dall'attribuzione di sempre nuove funzioni, che vanno ad aggiungersi alla consistenza numerica del personale dell'Ente, progressivamente ridotta; all'intrecciarsi dei vincoli normativi generali e specifici imposti dalla legge nei diversi ambiti ed aree di intervento in cui opera l'Ente, che complicano le procedure dello stesso.

Opportunità. Di contro costituiscono opportunità rilevanti le risorse europee e statali trasferite al comune e finalizzate al contrasto all'emergenza Covid e i possibili contributi erogati dalla Comunità europea o Regionali per vari ambiti di intervento o attività istituzionali. I fondi previsti dal PNRR hanno rappresentato un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme.

Un'occasione per rafforzare il sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze: l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita negli ultimi decenni, cercando di rientrare quanto più possibile nelle misure che investono le 6 missioni principali del piano.

Un'occasione inoltre per modernizzare l'amministrazione, anche con riferimento ai processi di digitalizzazione e di semplificazione amministrativa che stanno investendo l'intero paese, sia semplificando le relazioni con cittadini e imprese attraverso l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) sia attraverso la ricerca di un miglioramento continuo dei processi interni dell'Ente. Il processo di transizione al digitale, e all'innovazione, avviato negli ultimi due anni grazie all'accesso ai fondi PNRR di Pa-digitale 2026 potrà condurre ad una riduzione della burocrazia ed al miglioramento della qualità dei servizi offerti, semplificando il rapporto con i cittadini.

A tali opportunità fornite dal PNRR possono aggiungersi quelle di un rafforzamento del personale, attraverso l'assegnazione, da parte dell'Agenzia per la Coesione

Territoriale, di personale esperto, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al P.O.N. Governance e capacità istituzionale 2014-2020, nonché da parte del Dipartimento per Le Politiche di Coesione presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e conseguente trasferimento delle risorse, a totale copertura dei costi lordi contrattuali.

Il comune di Cinisi conta circa 12.000 cittadini residenti ed un territorio di modeste dimensioni di 33,16 Km² che si estende dal mare alla montagna. La popolazione dimorante subisce un considerevole incremento nel periodo estivo, in ragione della vocazione turistica della cittadina. All'interno del territorio di Cinisi ricade l'Aeroporto Internazionale Falcone – Borsellino

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL

Durante il periodo preso a riferimento, l'Ente non ha mai riscontrato valori che lo collocassero tra gli enti strutturalmente deficitari.

PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

2.1 Attività Normativa

L'Ente durante il periodo oggetto del mandato ha adottato i seguenti atti normativi:

REGOLAMENTI APPROVATI dal Consiglio Comunale DA GIUGNO 2019 A FINE MANDATO

Delibera n.	DATA	OGGETTO
74	25/11/2019	Approvazione Regolamento per la disciplina del volontariato civico
75	25/11/2019	Modifica al Regolamento di Democrazia Partecipata
4	03/03/2020	Istituzione imposta di soggiorno e approvazione regolamento per la disciplina

		dell'imposta.
13	30/06/2020	Approvazione "Regolamento per la gestione del Centro Comunale di raccolta dei rifiuti urbani differenziati"
52	29/09/2020	Modifica Regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile Adeguamento canone
53	29/09/2020	Approvazione Regolamento della disciplina dell'imposta Municipale - IMU
21	30/04/2021	Approvazione di Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale Legge 160/2019 decorrenza 1 gennaio 2021
67	08/11/2021	Approvazione Statuto Regolamento della Biblioteca Comunale "Francesco Paolo Abbate" aggiornato al D.lgs n. 42/2004 "Codice dei beni Culturali e del paesaggio
34	01/07/2022	Introduzione nel Regolamento TARI nell'art. 15 quater "Misure straordinarie per il 2022 – riduzione alle utenze non domestiche che hanno subito riduzioni del fatturato al 2019 a causa dell'emergenza Covid 19
37	01/07/2022	Approvazione Regolamento commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo
15	23/03/2023	Approvazione e recepimento con integrazione al Regolamento Edilizio Unico, approvato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.351 del 20/05/2022
16	23/03/2023	Approvazione Regolamento per l'attuazione della cessione di cubatura e trasferimento delle volumetrie ed istituzione del Registro Comunale dei diritti edificatori (L.R. n.16 del 10/08/2016, art. 22 con le modifiche apportate dalla L.R. n.23 del 06/08/2021, art. 17)
21	30/03/2023	Approvazione regolamento relativo alla definizione agevolata delle controversie tributarie di ogni ordine e grado ai sensi dell'art. 1 cc 186-202, L. 197/2022
57	31/05/2023	Modifica Regolamento TA.RI. - Adeguamento delibera ARERA n.15/2022

61	31/05/2023	Approvazione Regolamento comunale delle procedure relative alla messa in esercizio degli ascensori, montacarichi e piattaforme elevatrici per l'abbattimento delle barriere architettoniche ed istituzione di registro matricola
----	------------	--

**REGOLAMENTI APPROVATI
dalla Giunta Comunale
DA GIUGNO 2019 A FINE MANDATO**

Delibera n.	DATA	OGGETTO
44	29/04/2020	Approvazione Reg.to per la disciplina dell'incentivo dell'attività di progettazione svolto dai dipendenti comunali.
45	29/04/2020	Approvazione Reg.to incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.
128	29/12/2020	Modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi adeguato al CCNL 21/05/2018.
61	07/06/2021	Modifica struttura organizzativa del Comune. Riorganizzazione degli uffici e assegnazione del personale. Modifica Regolamento Acquisizione Risorse Umane.
56	11/04/2023	Regolamento per il conferimento di incarichi esterni
57	11/04/2023	Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente

2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)

2.2.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale A/1-A/8-A/9	0,4%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	Come fissata per legge	Come fissata per legge	Come fissata per legge	Come fissata per legge	Come fissata per legge
b) Abitazione principale di categoria catastale A1, A8 e A9 e relative pertinenze riconosciute tali solo nella misura massima di un'unità per ciascuna categoria catastale C/2, C/6 e C/7 posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, l'agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare-DETRAZIONE € 200,00 ai sensi dell'art. 6 lett . f) del Regolamento IMU		0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Altri immobili,terreni non esenti e alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della repubblica 24 luglio 1977, n. 616 e altre fattispecie non rientranti nelle altre fattispecie, e non diversamente normate	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo	Fattispecie diversamente normata	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%

grado che le utilizzano come abitazione principale al sussistere delle condizioni fissate dalla legge. Per la presente fattispecie si applica la riduzione al 50% della base imponibile IMU					
Sale cinematografiche (1)	0,76%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali	0,2%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

(1) Negli esercizi 2020 e 2021 per alcune categorie di attività economica sono intervenute le esenzioni di cui alle rispettive normative emergenziali per COVID e le disposizioni agevolative di cui alla deliberazione c.c.n.56/2020

2.2.2 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia Esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
DETERMINAZIONI COSTO E GETTITO COME DA PEF SECONDO LE INDICAZIONI ARERA					

2.2.4 Imposta di soggiorno

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Gettito				51.185,00	43.260,00
Istituita con deliberazione consiliare N. 4 del 3.03.2020, sospesa con atti di C.C. per gli anni 2020-2021		sospesa	sospesa		

2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)

Il sistema dei controlli interni a livello di ente è normato da un apposito regolamento adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 2013.

I controlli interni vengono posti in essere trimestralmente dal Segretario comunale coadiuvato dai dipendenti incardinati nell'apposito ufficio di staff " Anticorruzione e Trasparenza ". I controlli interni successivi di regolarità amministrativa vengono svolti in attuazione dell'art. 3 del D.L 10.10.2012, convertito con modificazioni nella legge n. 213 del 07.12.2012, che introduce gli artt. 147 e ss. Nel D.lgs. 267/2000 – TUEL . Ai sensi dell'art. 147-bis, segnatamente " 1.Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

2.Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

3.Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.

1. Le modalità di controllo.

La parziale informatizzazione delle procedure di formazione dei provvedimenti (id est, al momento, soltanto le determinazioni dei Responsabili dei Settori e del Sindaco), ha consentito all'ufficio di Staff al segretario e ai responsabili per lo svolgimento dei controlli una maggiore celerità ed organizzazione tanto nella fase dell'estrazione che del controllo. Il software consente l'estrazione degli atti direttamente dal programma, distinguendoli per settore, e l'ufficio li suddivide per tipologia. In applicazione dei metodi di revisione aziendale di cui all'art. 147- bis comma 2 del Tuel viene utilizzata una check-list, in ultimo implementata con atto organizzativo interno del segretario

generale nel corso dell'anno 2023. L'attività di controllo svolta attraverso l'uso delle check-list ha permesso la standardizzazione delle procedure e l'uniformità degli atti , attraverso un maggiore coinvolgimento dei Responsabili di Settore all'attività e nel contempo consentono di distinguere gli elementi base da controllare per tipologia di atto, definendone gli indicatori di qualità e di legittimità, facilitandone il controllo sia in fase preventiva che successiva in termini di motivazione, istruttoria e dispositivo finale, nonché di correttezza degli atti in generale. Il controllo viene pertanto effettuato in merito ai seguenti parametri: completezza formale; completezza sostanziale; rispetto dei principi generali dell'azione amministrativa; conformità giuridica; coerenza con la programmazione; eventuali indicazioni per l'opposizione/ricorso avverso l'atto; coerenza di destinazione delle risorse; conformità ai vincoli di finanza pubblica e correttezza delle modalità di esecuzione contabile.

Particolare attenzione viene rivolta al controllo degli atti afferenti il PNRR, sottoposti a controllo, nella misura del 100%, e sulla scorta dei parametri elaborati dal Ministero dell'Interno e seguite le linee guida di monitoraggio e rendicontazione nel tempo diramate dalla RGS e dalla Corte dei Conti.

Gli esiti dei controlli interni sono regolarmente trasmessi al Nucleo di Valutazione e all'Oref. Durante i controlli effettuati dai segretari comunali, che si sono avvicinati nel corso del quinquennio, non sono emerse gravi irregolarità, né sono stati effettuati rilievi, né sono scaturite segnalazioni di sorta.

2.3.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione persegue lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa per migliorare il rapporto tra costi e risultati, attraverso la verifica che gli obiettivi individuati dall'amministrazione siano stati raggiunti correttamente dall'azione amministrativa.

L'ente procede alla pianificazione e programmazione attraverso la stesura e regolare adozione del DUP, che mette in evidenza gli obiettivi strategici realizzabili mediante la preventiva analisi dell'ambiente in cui si trova ad operare ed in base alle risorse a disposizione, nel rispetto dei vincoli di legge, e, successivamente, degli altri documenti in cui vengono definiti i risultati che l'organo di governo si è prefissato di realizzare, nella fattispecie il PIAO- Piano integrato di attività e organizzazione - che include tra gli altri, il Piano della Performance, i bilanci previsionali e il piano esecutivo di gestione - PEG. A conclusione del processo di gestione l'ente ha regolarmente adottato, per ciascun anno del mandato, il Rendiconto di gestione che ne sintetizza i risultati. Con riferimento all'esercizio 2023 la procedura è in itinere.

2.3.2 Controllo strategico – In relazione alle dimensioni demografiche l'Ente non è tenuto a porre in essere tale forma di controllo che l, come previsto dall'*art. 147-ter del Decreto Legislativo 267/2000*, si applica agli enti aventi popolazione superiore al 15.000 abitanti.

2.3.3 Valutazione delle performance

Il Comune di Cinisi, sulla base della missione istituzionale, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari, individua gli obiettivi strategici, con un orizzonte temporale triennale, che coprono tutte le aree di attività.

A partire dagli obiettivi strategici contenuti nel programma di governo dell'Amministrazione, gli obiettivi specifici sono stati individuati dalla Giunta comunale fino all'anno 2022 attraverso l'adozione del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), dopo negoziazione con i Responsabili di Settore sulla base delle linee strategiche di mandato e proposti poi dal Segretario Generale di concerto con i NDV e successivamente dal Commissario Straordinario in seno alla specifica sezione della

Performance, contenuta nel PIAO, e , contestualmente assegnati ai Responsabili dei servizi.

Il ciclo di gestione della performance è funzionale al miglioramento della qualità dei servizi offerti nonché alla crescita delle competenze professionali. Secondo il D.Lgs. 150/2009 e le Linee Guida del DPF in materia di performance, tale risultato va conseguito attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento. Il ciclo di gestione della performance si articola, in base alle chiare indicazioni normative e regolatorie del DP, attraverso le seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi (di sviluppo strategico, con orizzonte temporale biennale o triennale e operativi annuali) che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance; b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni ed di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi. La valutazione delle performance del personale dipendente del comune di Cinisi avviene sulla scorta dei criteri previsti nello SMIVAP, ed in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi, questi ultimi definiti in relazione ai bisogni della collettività, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione; gli obiettivi riferiti a ciascun arco temporale determinato vengono definiti in modo specifico e sono misurabili in termini oggettivi e chiari, tenuto conto della qualità e quantità delle risorse finanziarie, strumentali e umane disponibili.

Attraverso la valutazione viene verificato il contributo che ogni unità organizzativa (performance organizzativa) ed ogni singolo dipendente (performance individuale) apporta al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione. Sulla base di tali valutazioni vengono erogate al personale dipendente e ai responsabili di posizione organizzativa delle premialità, i cui dati vengono pubblicati, unitamente a tutto quanto attiene al Ciclo della Performance, sull'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune.

2.3.4 Controllo sulle società partecipate- l'ente ha ottemperato agli adempimenti che la norma prevede in relazione alle dimensioni demografiche del Comune e alla natura delle partecipate la cui composizione verrà esposta nel prosieguo della relazione.

PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Riepilogo generale delle Entrate

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento rispetto al primo anno
Utilizzo di avanzo di amministrazione	1.206.495,50	359.086,13	965.168,33	1.312.402,01	2.198.727,62	
Fondo pluriennale vincolato di entrata Parte corrente	190.758,03	143.154,34	318.377,04	147.132,29	179.316,51	
Fondo pluriennale vincolato di entrata Parte Capitale	2.315.077,81	2.019.775,38	1.400.304,49	1.265.475,93	1.008.414,16	
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.520.524,47	5.992.193,49	6.943.957,37	7.045.713,67	7.761.051,26	19,02
2 - Trasferimenti correnti	2.147.241,24	4.459.471,41	4.142.792,47	3.057.536,07	2.745.373,50	27,86
3 - Entrate extratributarie	3.714.796,77	2.063.286,66	2.906.295,24	3.948.106,09	4.177.921,88	12,47
4 - Entrate in conto capitale	1.113.884,42	1.783.034,26	1.580.376,75	1.334.280,33	2.475.541,88	122,24

5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
6 - Accensione prestiti	6.965,71	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.650.524,19	1.536.636,82	1.433.280,15	1.358.703,85	1.573.486,68	-4,67
TOTALE GENERALE ENTRATE	18.866.269,14	18.356.638,49	19.690.551,84	19.465.350,24	22.119.833,49	

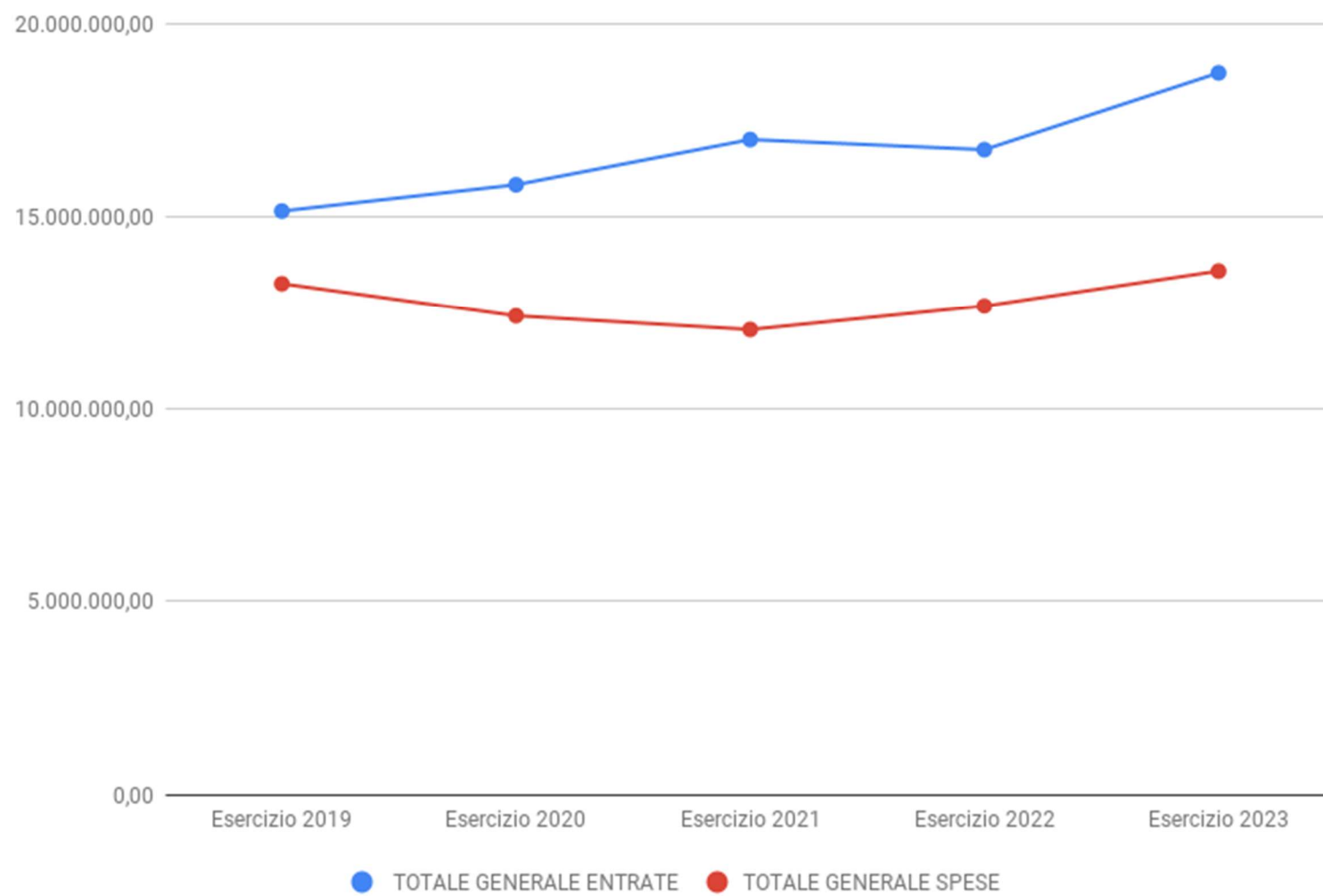
Al titolo primo delle entrate sono allocate, per disposizione di legge, i fondi di solidarietà per finalità sociali

Riepilogo generale delle spese

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 dati pre- consuntivo	Percentuale incremento rispetto al primo anno
Disavanzo da riaccertamento straordinario	96.158,64	96.158,64	-	-	-	-
1 - Spese correnti	9.364.676,02	8.849.410,35	9.195.783,34	9.848.751,66	9.979.747,27	6,57
FPV SPESA CORRENTE	143.154,34	318.377,04	147.132,29	179.316,51	69.923,20	-49,00
2 - Spese in conto capitale	2.208.008,85	1.992.734,37	1.390.126,83	1.431.778,59	2.003.461,07	-9,26

FPV SPESA C.CAPITALE	2.019.775,38	1.400.304,49	1.265.475,93	1.008.414,16	2.654.006,18	32,00
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4 - Rimborso di prestiti	45.793,70	47.016,74	48.276,30	45.892,42	43.023,16	-6,05
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.650.524,19	1.536.636,82	1.433.280,15	1.358.703,85	1.573.486,68	-4,67
TOTALE GENERALE SPESE	15.528.091,12	14.240.638,45	13.480.074,84	13.872.857,19	16.323.647,56	

RELAZIONE ENTRATE E SPESE



Turismo – Cultura – Istruzione Pubblica e Sociale

Il Comune di Cinisi conta circa 12.000 cittadini residenti ed un territorio di modeste dimensioni di 33,16 Km², che si estende dal mare alla montagna. La posizione geografica ideale del paese, che lo dota di tali ricchezze naturali, nonché la presenza all'interno del suo territorio dell'Aeroporto Internazionale Falcone – Borsellino ne hanno determinato la vocazione turistica.

Nel corso del quinquennio tra le attività dell'ente considerevole interesse ed impulso hanno avuto le azioni e le spese nel campo turistico. Il turismo ha ormai assunto un'importanza nuova nel panorama nazionale a causa delle sue accresciute dimensioni, sia a causa del contributo insostituibile che esso può dare ad un equilibrato sviluppo economico, culturale ed ambientale.

Dopo la battuta di arresto subita nel periodo pandemico, l'ente, facendo anche leva sul considerevole incremento di popolazione dimorante nel periodo estivo, e del flusso di passeggeri transitanti dall'aeroporto, ha mirato alla ripresa dell'assetto turistico attraverso una serie di attività inclini, oltre alle esigenze economiche e funzionali dei propri fruitori, anche all'esaltazione delle relazioni umane ed alla socialità, ponendo in essere iniziative di carattere turistico -ricreativo, attraverso la programmazione di una serie di eventi, spettacoli e manifestazioni ed iniziative culturali, volti alla promozione turistica: le rassegne delle stagioni estive; il patrocinio e la compartecipazione alle festività ed eventi religiosi, particolarmente sentiti dalla comunità, quali la festa del Santo Patrono, i festeggiamenti in onore di San Giuseppe e lo speciale evento che ha coinvolto tutta la comunità di questo paese occorso in questo quinquennio di riferimento, ovvero la Canonizzazione di Madre M. Gesù Santocanale, vissuta e operante a Cinisi tra la seconda metà dell'ottocento e il primo ventennio del novecento, i cui effetti stanno determinando la nascita e lo sviluppo anche di un certo turismo religioso; realizzazione di eventi quali rassegne cinematografiche, rassegne culturali e sportive (Premio letterario Giovanni Meli, Targa Florio, Un libro in comune; Palio dei Rioni, Cronoscalata) di promozione della legalità, con la collaborazione delle associazioni culturali artistiche, enti religiosi, e affidatari di beni confiscati nell'ambito delle attività programmate dai soggetti assegnatari dei beni in via ufficiale, concertati con l'ente (collaborazione organizzazione giornata ricordo Peppino Impastato 9 maggio), ma anche mediante il coinvolgimento della cittadinanza, attraverso le forme di democrazia partecipata. Annualmente l'amministrazione comunale, ai sensi della vigente normativa in materia e di apposito regolamento all'uopo approvato, individua nell'ambito del bilancio di previsione le somme destinate a forme di democrazia partecipata e, successivamente con specifica deliberazione le aree tematiche da sottoporre alla procedura partecipata. Detta procedura costituisce strumento di democrazia diretta che facilita la partecipazione democratica alle scelte degli obiettivi e delle modalità di spesa delle risorse pubbliche cosicché la partecipazione dei cittadini contribuisca al miglioramento della qualità degli interventi da eseguire, facendoli coincidere con le esigenze della cittadinanza.

Un cenno particolare merita il Carnevale di Cinisi, che dopo il suo rilancio, a chiusura del periodo Pandemico, è ritornato con i suoi grandi carri allegorici. Decine di ragazzi lavorano per mesi incessantemente per la loro realizzazione. I lavori sono diventati vere e proprie opere d'arte, sempre più maestose e qualitativamente migliori, tanto da accrescere la fama del Carnevale oltre l'isola e da renderlo degno di menzione nel celebre programma di Rai 1- Affari

Tuoi. Grazie al coinvolgimento delle scuole centinaia di bambini delle scuole partecipano alla ormai storica sfilata in maschera arricchendo e completando la “parata del Carnevale” che, a ragione, può ritenersi il più importante della provincia di Palermo e tra i più noti della Sicilia.

In occasione dell'ultima edizione esso è stato infine propulsore del così detto “ Turismo Delle Radici”, avendo attratto per l'occasione il ritorno di molti dei discendenti delle famiglie emigrate.

L'intensificarsi dei flussi turistici post- Covid, favoriti anche dalla presenza dell'aeroporto, in relazione all'incremento della domanda, ha fatto registrare un altrettanto considerevole incremento di strutture ricettive extra-alberghiere, quali B&B, Case Vacanza, etc, costituendo rinnovata fonte di ricchezza per l'economia del paese, oltre che per le casse comunali, a seguito dell'istituzione della Tassa di soggiorno e della gestione della stessa da parte dell'ufficio Tributi del Comune.

La Biblioteca ha continuato ad esercitare il proprio ruolo di Centro di propulsione della cultura, che avendo sede nel bene confiscato alla mafia “ex casa Badalamenti” è divenuta esattamente un contraltare alla criminalità e alla negazione dei diritti, che continua a promuovere la divulgazione del sapere e la legalità.

L'attenzione posta alla Cultura non può prescindere dall'attenzione rivolta dall'amministrazione in questi cinque anni agli studenti: accordi di rete e protocolli d'intesa sono stati più volte sottoscritti:

- con l'Istituto Comprensivo di Cinisi, in ordine alla cooperazione nella realizzazione di progetti, alla collaborazione con il Carnevale, alla realizzazione di corsi di bibliotecomania in favore degli studenti, organizzati presso la Biblioteca comunale.

- con l'Università degli Studi di Palermo UNIPA ed altre università telematiche per i tirocini di orientamento e curricolari.

Nell'ambito dei servizi rivolti agli studenti ed al diritto allo studio, l'amministrazione, nei cinque anni di mandato, ha continuato a porre tra le priorità il rimborso delle spese dei pendolari, tradottosi in un fondamentale aiuto alle famiglie, nel periodo di crisi che si sta attraversando. Un particolare ausilio è stato rivolto alle famiglie dei bimbi frequentanti la scuola primaria attraverso l'utilizzo dei fondi di cui al DLGS 65/2017 - Fondo nazionale per il sistema integrato di educazione e istruzione – le cui misure sono state attivate in favore dei comuni a partire dall'anno scolastico 2018/2019 – e che hanno permesso di operare un abbattimento dei costi della retta della mensa gestita dal comune in essere alla scuola Materna.

Il Sistema Integrato di educazione e istruzione ha previsto una serie di azioni che hanno interessato non solo la Pubblica Istruzione ma anche e soprattutto l'area di intervento dei servizi sociali essendo rivolto a minori della fascia di età 0- 6 anni.

Un'importante svolta nell'attenzione posta al sociale è avvenuta grazie alle misure introdotte dalla legge finanziaria 2022. La legge di bilancio 2022 (L.n.234/2021), nell'ambito degli interventi finalizzati a garantire la definizione normativa dei livelli essenziali delle prestazioni sociali (LEPS) e la realizzazione della loro offerta integrata sul territorio con l'obiettivo di superare i divari territoriali nel godimento delle prestazioni inerenti i servizi sociali, ha rideterminato la dotazione complessiva del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) a partire dall'anno 2022, destinando risorse aggiuntive finalizzate a potenziare i servizi sociali, asili nido e il trasporto alunni disabili (art.1, c. 564). La norma quantifica specifiche risorse incrementalmente fino all'anno 2030 che vengono assegnate ai comuni, anche della regione siciliana, i quali debbono garantire annualmente specifici obiettivi di servizi, nelle more della determinazione dei LEP, con l'obiettivo di colmare i gap tra le diverse aree del Paese, garantendo eguaglianza sostanziale a tutti i cittadini nell'accesso ai diritti e alle prestazioni sociali e superando i ritardi stigmatizzati dalla Corte costituzionale (sentenza n. 220/2021) nella piena attuazione dell'autonomia finanziaria degli enti territoriali (cfr. art.19, comma 5, della Costituzione).

Le risorse aggiuntive stanziata a valere sul FSC vengono annualmente ripartite tra i comuni con decreti del Ministero dell'Interno, adottati di concerto con il MEF e con gli altri Ministeri competenti per materia, tenendo conto dei fabbisogni standard e indicando contestualmente gli obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio, ed eventuale recupero dei contributi assegnati che non risultassero destinati ad assicurare il livello dei servizi definito sulla base di specifici obiettivi di servizio.

Le assegnazioni riguardano principalmente n. 3 tipologie di obiettivo, segnatamente l'obiettivo di servizio della funzione sociale, destinandole, tra l'altro, all'impiego aggiuntivo di assistenti sociali a tempo indeterminato, **ai fini del raggiungimento della soglia 1: 6500 abitanti, prevista dalla legge e che questo comune ha appena raggiunto, avendo effettuata l'assunzione di un'assistente sociale giorno 1 marzo c.a**, nelle forme previste dalla normativa vigente, e al di fuori dei parametri dettati ai fini del rispetto dell'indice di sostenibilità finanziaria, essendone appunto la relativa spesa eterofinanziata ed al significativo miglioramento dei servizi sociali comunali su più direzioni; l'obiettivo dei servizi educativi per l'infanzia e volto a garantire gli utenti aggiuntivi; l'obiettivo relativo alle risorse per il trasporto scolastico degli studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria secondaria di 1° grado.

Di seguito in breve sono riassunti i servizi posti in essere nel quinquennio per le varie categorie di fasce deboli della popolazione, oltre quelli appena descritti:

Portatori di handicap

Si è incrementato progressivamente il numero degli alunni portatori di handicap beneficiari dell'assistenza alla comunicazione nelle scuole, per rispondere tempestivamente all'aumento dei soggetti riconosciuti in diritto. Si è continuato a fruire del servizio domiciliare nell'ambito del progetto distrettuale dell'Home Care Premium. Si è svolta l'accoglienza e l'istruttoria delle istanze per disabilità gravissima ai sensi del DPRS 4/2017. Si è voluto aprire alle istanze relative ai Progetti Individualizzati ai sensi dell'art. 14 della L. 328/00, curandone l'istruttoria e inaugurandone la messa in opera. Si è fornito il

contributo a rimborso delle spese di trasporto per i centri di riabilitazione e quello in sostituzione del trasporto scolastico. In collaborazione coi servizi territoriali di psichiatria, si sono presi in carico soggetti con disagio psichico, anche tramite l'inserimento in strutture residenziali.

Minori e famiglie

Si sono presi in carico minori e famiglie in difficoltà, in collaborazione con l'Autorità Giudiziaria, le scuole e i servizi dell'ASP dedicati. Si è proceduto alla complessa gestione ordinaria e all'intervento tempestivo sulle urgenti, in particolare per fronteggiare l'incremento dei cd Codici Rossi familiari. In tale contesto si è proceduto su prescrizione dell'Autorità Giudiziaria anche ad inserimenti in strutture residenziali. Si è portato avanti un processo di valorizzazione dell'affido familiare. Con fondi distrettuali si è venuti incontro alle esigenze con servizi quali educativa domiciliare, consulenza familiare, organizzazione di incontri protetti ove necessari. Si è collaborato con l'Autorità Giudiziaria per progetti di presa in carico di minori coinvolti nel circuito penale. In collaborazione con le scuole si è lavorato a percorsi di prevenzione e di intervento nei confronti della dispersione scolastica e del disagio scolastico. Nei periodi estivi degli ultimi tre anni si sono attivati progetti di centri di socializzazione per minori, con fondi ministeriali (c.d. Centri Estivi) e all'attivazione dell'asilo nido estivo, che ha concorso al raggiungimento dell'obiettivo avanti illustrato:

Povertà

L'istituzione del Reddito di Cittadinanza ha permesso un utilizzo più razionale delle poche risorse in forma di contributo per famiglie in stato di disagio economico, con particolare attenzione a quelle con minori. Costante la realizzazione del servizio civico con contributi e fronte di prestazioni socio-lavorative. Il Comune è stato coinvolto nel coordinamento dei percorsi di RDC tramite la gestione dei sistemi di accertamento e presa in carico di taluni soggetti beneficiari. Si è organizzato un PUC a favore della cittadinanza, orientato alla cura del verde pubblico. Nel periodo dell'emergenza Covid si è proceduto all'elargizione in molteplici tranches di buoni spesa alla cittadinanza, con fondi ministeriali e comunitari. Con fondi statali (PAL-QFP e PAIS) tramite la progettazione del Distretto si è beneficiato del rafforzamento dei servizi di accoglienza e presa in carico della domanda, attraverso le prestazioni professionali di assistenti sociali e addetti al segretariato sociale. Tramite convenzione con il Tribunale di Palermo, si è collaborato ai percorsi di misure alternative alla detenzione per soggetti adulti del circuito penale. Con fondi comunitari (Prins) tramite la progettazione del Distretto, si sono attuati interventi a sostegno delle povertà estreme attraverso la fornitura di beni di prima necessità.

Anziani

Si è riattivato, con fondi distrettuali, il servizio di assistenza domiciliare già fermo da diversi anni. Si è continuato a fruire delle prestazioni del progetto Home Care Premium. Con fondi distrettuali si sono attivati percorsi di Assistenza Domiciliare Integrata in collaborazione con l'ASP, per soggetti in dimissione da ricoveri ospedalieri o in rapporto a percorsi di riabilitazione domiciliare.

Igiene ambientale e servizio gestione rifiuti

Per quanto attiene al ciclo dei rifiuti, fin dall'inizio, l'Amministrazione Comunale ha indirizzato la propria attività al miglioramento della gestione, nonché della qualità del servizio, puntando a livelli di raccolta differenziata oltre il 65%.

Il Comune di Cinisi fino al 30 giugno 2019 ha gestito il servizio di raccolta rifiuti in nome e per conto ex Ato-Servizi Comunali Integrati in liquidazione, utilizzando il personale somministrato dalla suddetta società.

In data 19 giugno 2019 è stato sottoscritto tra l'ATI, costituita da "Econord S.p.A." (capogruppo) con sede legale a Varese e la società "AGESP S.p.A. (mandante) con sede a Castellammare del Golfo e la Società di Regolamentazione del Servizio Rifiuti Area Metropolitana di Palermo, il Contratto Normativo; ma solo a partire dall'8.7.2019 il Comune di Cinisi, giusto contratto attuativo sottoscritto tra le parti in data 2.07.2020, ha affidato alla ditta Agesp s.p.a. la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani differenziati compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica all'intero dell'ARO Cinisi Terrasini e nel 2020, con determina n. 786 del 22.07.2020, il Comune ha affidato alla ditta Agesp il nuovo centro di raccolta sito in Via Falcone, giusto decreto di finanziamento da parte dell'Assessorato Energia n. 1022 del 17.07.2017

Il programma di questa Amministrazione aveva tra gli obiettivi primari il rilancio dell'attività di pulizia e di decoro urbano e tutela dell'ambiente in tutto il territorio comunale.

In particolare è stato assicurato:

- estensione del servizio di raccolta "porta a porta" sia per le utenze commerciali e non
- distribuzione del calendario della raccolta differenziata in forma sia cartacea che attraverso diffusione a mezzo di social media;
- organizzazione di campagne strutturali di sensibilizzazione alla raccolta differenziata, attraverso incontri nelle Scuole e con l'utenza soprattutto con le attività commerciali, grazie al supporto di personale in forza alla S.R.R. Area metropolitana
- avvio del servizio di ritiro ingombranti e RAEE, a chiamata
- collocazione di cassonetti per la raccolta degli indumenti e degli oli esausti
- distribuzione di mastelli per la raccolta differenziata e di roller per la raccolta della cartone per le attività commerciali;
- Pulizia periodica delle spiagge e ritiro di abbandoni su tutto il territorio
- Programma annuale di interventi di disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione su tutto il territorio comunale e in particolare negli istituti scolastici
- Attività di controllo e repressione abbandoni, attraverso anche l'utilizzo di foto trappole

Tutte le attività di cui sopra poste in essere ha consentito di aumentare la percentuale di raccolta differenziata, così come si evince ne sotto sostante prospetto.

DATI ANNUALI RACCOLTA DIFFERENZIATA

2019	2020	2021	2022	2023
68,62%	71,48%	81,36%	84,38%	90,92%

Tutto ciò ha permesso al Comune di Cinisi, avendo superato abbondantemente la percentuale di raccolta del 65% prevista dalla normativa di avere riconosciuto da parte dell'assessorato EE.LL. e Funzione Pubblica delle premialità infatti nell'anno 2020 sono stati incassati € 97.520,63 mentre per l'anno 2021 la somma di €10.075,42.

Politica tributaria

Negli esercizi finanziari 2020 e 2021, l'amministrazione ha adottato norme derogatorie che hanno determinato un abbattimento della TARI sulle attività economiche pari rispettivamente ad € 228.985,75 per l'anno 2020 ed € 224.080,53 per l'anno 2021, nonché disposto erogazione dei contributi economici erogati a favore delle persone in stato di disagio economico per il pagamento delle utenze.

E' stata, altresì affidata in concessione, l'attività di recupero dell'evasione e dell'elusione TARI e per il recupero coattivo delle morosità al fine di assicurare i principi di equità e ridurre per il futuro il carico tributario finalizzato alla copertura dei costi per il servizio di igiene ambientale e smaltimento dei rifiuti.

Sono stati adeguati i regolamenti in materia di tributi locali e assicurato forme aggiuntive di pagamento in conformità alle deliberazioni ARERA.

Lavori Pubblici

L'Amministrazione Comunale nel periodo di riferimento 2019/2023 ha avviato, ed in parte concluso, le opere di seguito elencate, finanziate sia con fondi provenienti dal bilancio comunale (fondo investimenti e oneri di urbanizzazione), sia con finanziamenti derivanti da leggi statali, regionali, fondi PO FESR 2014/2020 e FSC 2014/2020 e 2021/2027.

Anno 2019 (maggio / dicembre 2019)

Manutenzione Straordinaria stradale e rete idrica e fognaria €33.000,00
Manutenzione Straordinaria Immobili Comunali €20.900,00
Manutenzione Straordinaria sedi stradali €84.000,00
Manutenzione Straordinaria tetto Scuola Elementare “ Ten. Anania” €60.000,00
Efficientamento energetico Impianti sportivi (Palestra e Spogliatoi) Finanziamento D.L. 34/2019) €90.000,00
Messa in sicurezza Piano stradale L. 145/2019 art. 1 comma 107 € 100.000,00

Elenco lavori conclusi anno 2019 avviati nell'anno precedente

Realizzazione tribune campo sportivo €47.775,41
Fornitura e posa in opera loculi cimiteriali prefabbricati €64.795,11
Manutenzione rete stradale €114.847,29

Anno 2020

Elenco dei lavori avviati anno 2020 ed in parte eseguiti nell'anno successivo:

Manutenzione Straordinaria Rete Stradale, idrica e fognaria € 99.000,00
Manutenzione Straordinaria Palazzo comunale € 48.249,00
Manutenzione Straordinaria Impianti pubblica illuminazione € 80.000,00
Manutenzione Straordinaria Messa in sicurezza Piano stradale (Via Ecce Homo, Quintino Sella, Via Imbriani, Via Paolo Borsellino) € 99.000,00
Efficientamento energetico edificio scolastico Case popolari (Fin. L. 160/2019 art. 1 comma 29 anno 2020) € 90.000,00
Messa in sicurezza Scuola Materna Danilo Dolci (Fin. L.160/2019 art. 1 comma 311 anno 2020) € 46.280,60
Manutenzione Straordinaria e Messa in sicurezza Scuola Elementare Tenente Anania (Finanziata dall'Assessorato Pubblica Istruzione) € 30.000,00
Interventi di adeguamento ed adattamento funzionale spazi aule didattiche in conseguenza all'emergenza COVID - Interventi Scuola Case Popolari e Ten.Anania) € 70.000,00
Riqualficazione Piazza Pietro venuti ed ex Circolo combattenti - Finanziamento Gal Golfo di Castellammare € 296.900,65

Elenco lavori conclusi nell'anno 2020 avviati negli anni precedenti:

Riqualficazione Piazza V.E. Orlando - Fondi Patto per il Sud Assessorato Infrastrutture € 488.317,53
Restauro Santuario del Furi - Fondi Patto per il Sud Ass.to Infrastrutture € 367.991,65

Ristrutturazione, adeguamento energetico ed impiantistico dell'Oratorio San Giovanni Bosco - Fondi Patto per il Sud Ass.to Infrastrutture € 399.359,88
Progetto Realizzazione CCR € 990.641,21
Efficientamento energetico Impianti sportivi (Palestra e Spogliatoi) - Fin. D.L. 34/2019) € 90.000,00

Anno 2021

Elenco dei lavori avviati anno 2021 ed in parte eseguiti nell'anno successivo:

Manutenzione Straordinaria Rete Stradale, idrica e fognaria € 99.000,00

Manutenzione Straordinaria Immobili Comunali € 74.277,00

Manutenzione Straordinaria Impianti Pubblica Illuminazione € 50.000,00

Realizzazione n. 3 loculi Cimitero Comunale €175.500,00

Interventi completamento e messa in sicurezza impianti termici Scuola Elementare Ten. Anania Materna Danilo Dolci e Media G.Meli L. 145/2019
€41.249,00

Efficientamento energetico Impianto Pubblica Illuminazione Corso Umberto (Fin. L. 160/2019 art. 1 comma 29 anno 2021 €180.000,00

Efficientamento Energetico Scuola Media G. Meli (Sost. Caldaia) (Fin. L.160/2019 art. 1 comma 311 anno 2021) €46.280,60

Efficientamento energetico Scuola Media G. Meli - Ampliamento e Sistemazione Impianto di Riscaldamento (Fondi Piano Sviluppo e Coesione 2014-2020
Fondo Investimenti per i comuni DDG 252/2021 Assessorato Autonomie Locali) €53.000,00

Manutenzione straordinaria e Messa in sicurezza immobile confiscato alla mafia Corso Umberto 97 - Fondi Piano Sviluppo e Coesione 2014-2020 Fondo
Investimenti per i comuni DDG 252/2021 Assessorato Autonomie Locali € 56.777,00

Manutenzione Straordinaria e Messa in sicurezza Scuola Media G.Meli (Sistemazione infissi)- Fin. Ass.to P.I. € 30.000,00

Lavori di manutenzione e allestimento Centro Diurno - Fondi PO FESR 2014-2020 Gal Golfo di Castellammare € 140.000,00

Elenco lavori conclusi nell'anno 2021 avviati negli anni precedenti:

Adeguamento sismico Scuola Media Giovanni Meli - finanziamento Decreto Miur 1007 del 21/07/2017 € 555.244,02
Efficientamento energetico edificio scolastico case popolari - (Fin. L. 160/2019 art. 1 comma 29 anno 2020) € 90.000,00

Anno 2022

Elenco dei lavori avviati anno 2022 ed in parte eseguiti nell'anno successivo:

Manutenzione Straordinaria e messa in sicurezza Edifici scolastici € 71.771,50
Manutenzione Straordinaria Impianti Sportivi € 50.000,00
Manutenzione Straordinaria Rete Stradale, idrica e fognaria € 90.000,00
Manutenzione Straordinaria Immobili Comunali € 70.000,00
Manutenzione Straordinaria Impianti P.I. € 90.000,00
Manutenzione Straordinaria Messa in sicurezza Piano stradale (strade urbane ed extraurbane del territorio comunale) € 99.000,00
Manutenzione Straordinaria e messa in sicurezza impianti di riscaldamento degli edifici scolastici e pubblici L.145 /2019 € 50.849,00
Completamento Efficientamento energetico Impianto Pubblica Illuminazione Corso Umberto (Fin. L. 160/ 2019 art. 1 comma 29 anno 2022) €90.000,00
Messa in sicurezza Impianti Sportivi (Spogliatoi) - (Fin. L.160/2019 art. 1 comma 311 anno 2022) €46.280,60
Manutenzione Straordinaria e Messa in sicurezza Sc. Media G.Meli (Sistemazione spiazzo esterno) Fin. Ass.to P.I.) €30.000,00
Progetto Efficientamento Energetico scuola Elementare Ten. Anania Fondi PO FESR 2014/2020 Gal Golfo di Castellammare €471.987,48
Completamento Efficientamento energetico edificio scolastico Case Popolari Fondi PO FESR 2014/2020 Gal Golfo di Castellammare €175.629,95
Messa in sicurezza marciapiedi L.214/2021 Art. 1 anno 2022 (sist. Marciapiedi Via S.Badalamenti via Milano, Via Peppino Impastato, Via Ecce Homo) € 60.000,00

Elenco lavori conclusi anno 2022 avviati anni precedenti

Lavori di manutenzione e allestimento Centro Diurno - Fondi PO FESR 2014-2020 Gal Golfo di Castellammare € 94.160,37
Efficientamento energetico Impianto Pubblica Illuminazione Corso Umberto (Fin. L. 160/2019 art. 1 comma 29 anno 2021) € 122.177,84
Realizzazione n. 3 loculi Cimitero Comunale € 156.160,66
Riqualficazione Piazza Pietro Venuti ed ex Circolo combattenti - Finanziamento Gal Golfo di Castellammare € 296.900,65

Anno 2023

Elenco dei lavori avviati anno 2023

Manutenzione Straordinaria e messa in sicurezza Edifici scolastici € 94.158,29

Manutenzione Straordinaria Rete Stradale, verde ed impianti €105.000,00

Manutenzione Straordinaria reti idriche €142.876,00

Manutenzione Straordinaria Immobili Comunali € 102.000,00

Manutenzione Straordinaria Impianti P.I. € 49.000,00

Manutenzione Straordinaria Reti Stradali € 58.000,00

Manutenzione Straordinaria Palazzo Comunale € 70.000,00

Realizzazione Marciapiedi SS 113 € 100.000,00

Riqualificazione Piazzale Orsa € 141.000,00

Riqualificazione Piazzale Pozzillo €30.000,00

Sistemazione piano cantinato Cimitero Comunale €213.800,00

Realizzazione Rotatoria SS 113 via della Libertà €500.000,00

Manutenzione Straordinaria e messa in sicurezza impianti di riscaldamento (Edifici scolastici e comunali) L.145/2019 € 87.886,71

Completamento Impianto antincendio Sc. Elementare Ten. Anania €148.000,00

Messa in sicurezza impianto antincendio Scuola Elementare Ten. Anania (Fin. L. 160/ 2019 art. 1 comma 29) anno 2023 €90.000,00

Sistemazione Scala antincendio Scuola Elem. Ten. Anania (Fin. L.160/2019 art. 1 comma 311 anno 2023) €46.280,60

Lavori di Realizzazione asse viario di collegamento tra la SS 113 e via della Libertà - Fondi Sviluppo e Coesione 2014/2020 e 2021/2027 € 2.041.000,00

Messa in sicurezza marciapiedi L.214/2021 Art. 1 anno 2023 (Via Regina Margherita) € 30.000,00

Lavori di Messa in sicurezza e manutenzione straordinaria strade Centro Urbano ed extraurbano (Via San Benedetto Via E Maiorana , Via Don Minzoni, Via Gaetano Puleo, Via G. Matteotti) € 200.000,00 Fondi Gal Golfo di Castellammare

Elenco lavori conclusi anno 2023 avviati anni precedenti

Progetto Efficientamento Energetico scuola Elementare Ten. Anania Fondi PO FESR 2014/2020 Gal Golfo di Castellammare €304.371,70

Completamento Efficientamento energetico edificio scolastico Case Popolari Fondi PO FESR 2014/2020 Gal Golfo di Castellammare € 120.992,94

Completamento Efficientamento energetico Impianto Pubblica Illuminazione Corso Umberto (Fin. L. 160/ 2019 art. 1 comma 29 anno 2022 € 88.108,77

URBANISTICA

TREND rilascio autorizzazioni urbanistica

Nel corso dell'ultimo quinquennio 2019-2023 sono stati rilasciati un numero di permessi di costruire come di seguito riportato:

ANNO	N.
2019	46
2020	47
2021	32
2022	38
2023	32

Nel corso dell'ultimo quinquennio 2019-2023 sono stati rilasciati un numero di permessi di costruire in sanatoria come di seguito riportato:

ANNO	N.
2019	24
2020	29
2021	40
2022	39
2023	30

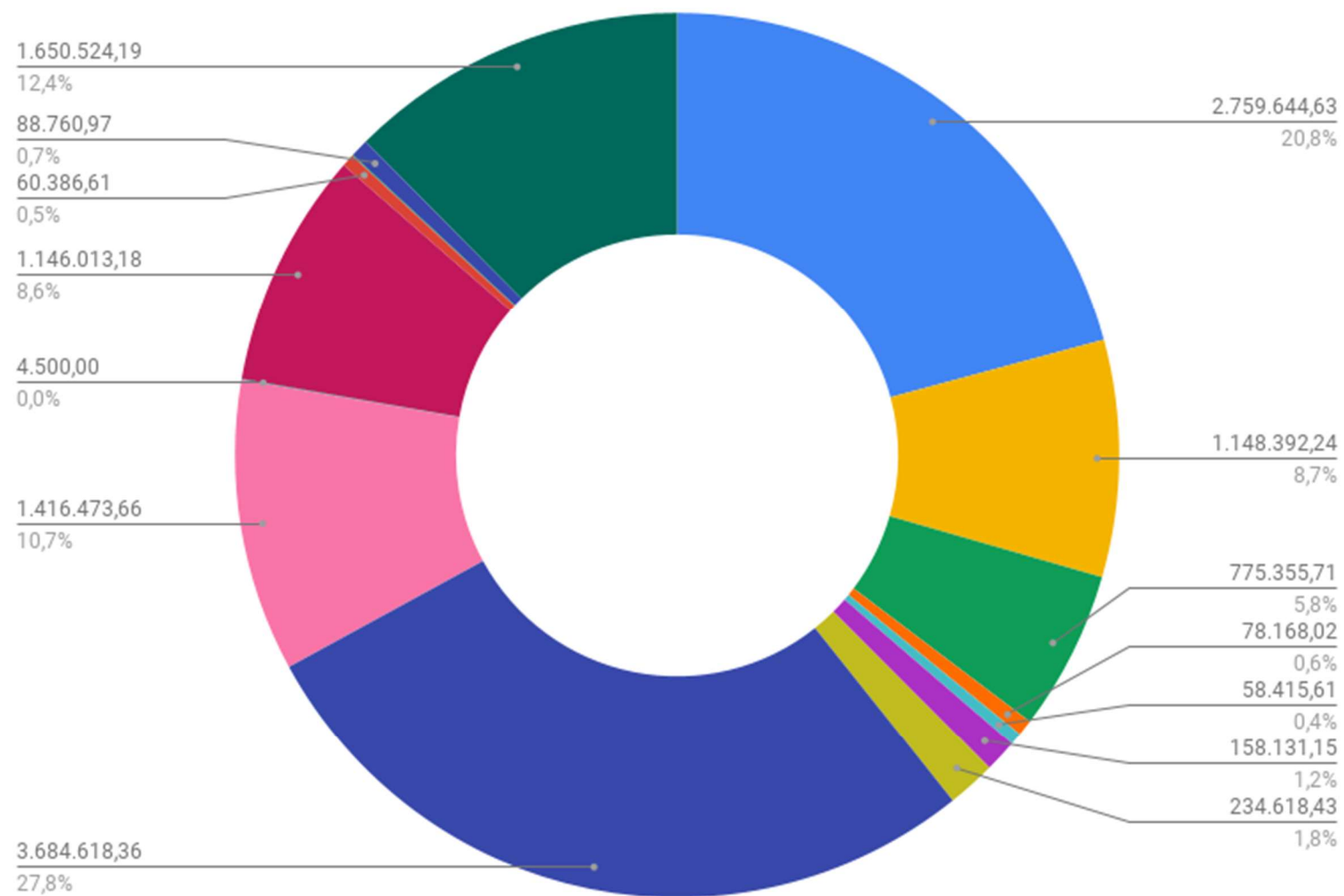
Riepilogo generale delle spese per missione

MISSIONE	DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	2.759.644,63	2.505.422,01	2.869.492,33	3.293.470,04	3.087.759,50
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	1.148.392,24	986.036,03	822.987,47	840.928,66	1.042.755,02

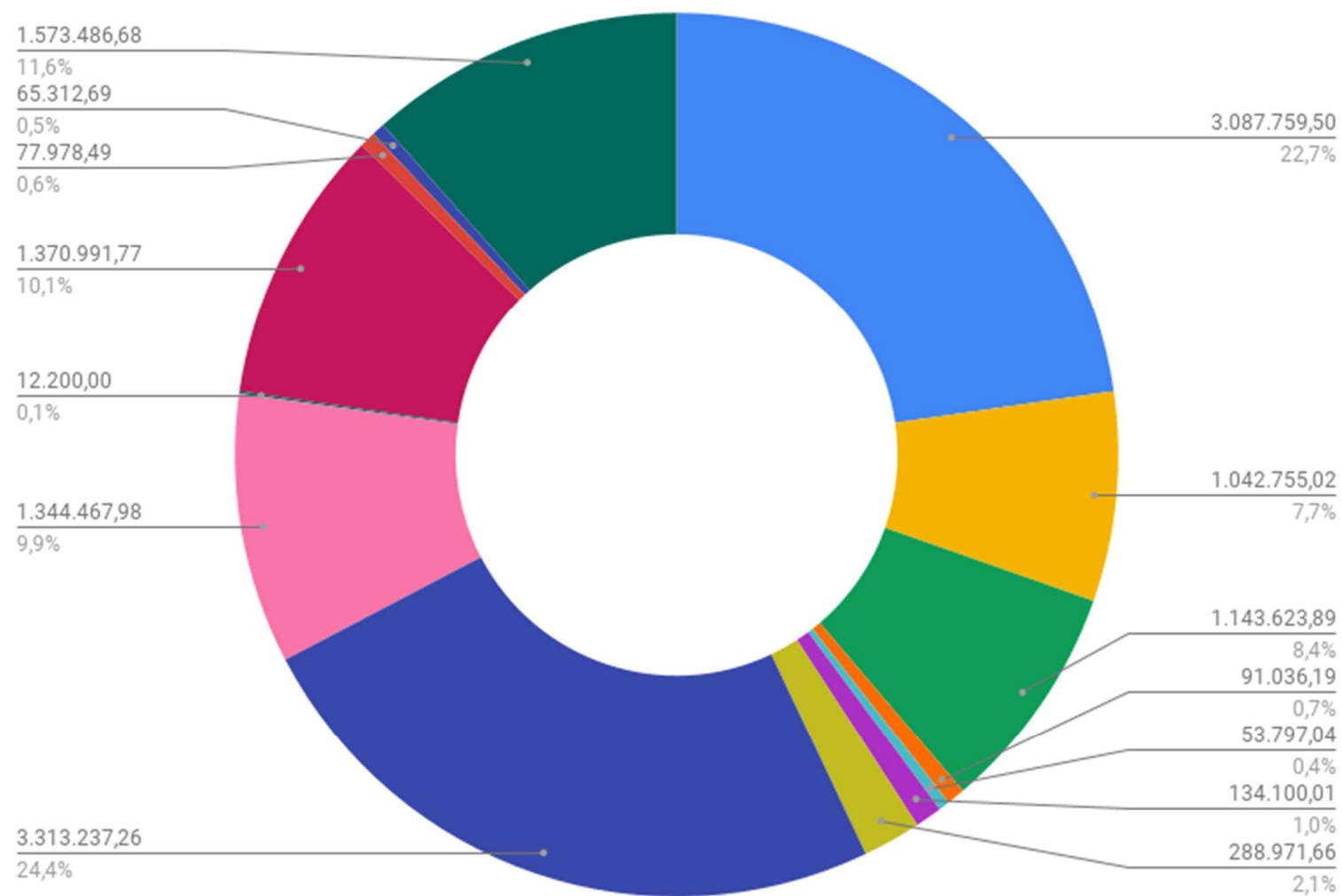
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	775.355,71	814.660,30	1.019.501,95	815.607,26	1.143.623,89
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	78.168,02	444.655,71	102.305,51	92.199,52	91.036,19
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	58.415,61	73.753,98	16.927,50	19.485,09	53.797,04
MISSIONE 07	Turismo	158.131,15	117.361,05	71.190,28	92.374,23	134.100,01
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	234.618,43	233.659,33	310.612,76	267.623,46	288.971,66
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.684.618,36	3.376.594,42	3.356.280,11	3.486.000,87	3.313.237,26
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.416.473,66	697.529,70	694.443,29	828.722,07	1.344.467,98
MISSIONE 11	Soccorso civile	4.500,00	14.320,22	25.337,96	8.500,00	12.200,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.146.013,18	1.462.270,75	1.169.078,69	1.425.392,55	1.370.991,77
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	60.386,61	67.141,95	76.275,09	74.235,75	77.978,49
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	6.995,04	10.992,56	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	88.760,97	88.760,97	88.760,97	81.883,17	65.312,69
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	1.650.524,19	1.536.636,82	1.433.280,15	1.358.703,85	1.573.486,68
	TOTALE GENERALE SPESE	13.269.002,76	12.425.798,28	12.067.466,62	12.685.126,52	13.599.718,18

Spesa per missione - primo anno



Spesa per missione ultimo anno



3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 Dati pre- consuntivo
Totali titoli (I+II+III) Entrate	12.382.562,48	12.514.951,56	13.993.045,08	14.051.355,83	14.684.346,64
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	190.758,03	143.154,34	318.377,04	147.132,29	179.316,51
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	277.381,98	85.196,15	816.168,33	1.141.822,82	678.837,35
Entrate iscritte nella parte capitale destinate all'equilibrio corrente	1.287,23	43.037,28	24.545,00	9.559,59	14.610,30
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	283.991,84	133.409,14	101.637,26	78.633,16	157.658,78
Totale entrate di parte corrente	12.567.997,88	12.652.930,19	15.050.498,19	15.271.237,37	15.399.452,02
Spese correnti (titolo I)	9.364.676,02	8.849.410,35	9.195.783,34	9.848.751,66	9.979.747,27
Rimborso prestiti parte del titolo IV	45.793,70	47.016,74	48.276,30	45.892,42	43.023,16
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	96.158,64	96.158,64	0,00	0,00	0,00

Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	143.154,34	318.377,04	147.132,29	179.316,51	69.923,20
Totale spese di parte corrente	9.649.782,70	9.310.962,77	9.391.191,93	10.073.960,59	10.092.693,63
SALDO DI PARTE CORRENTE	2.918.215,18	3.341.967,42	5.659.306,26	5.197.276,78	5.306.758,39

N.B. : I dati del 2023 afferiscono a dati pre-consuntivo e da riaccertamento in itinere

Equilibri di parte capitale

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	2.315.077,81	2.019.775,38	1.400.304,49	1.265.475,93	1.008.414,16
Entrate titolo IV	1.113.884,42	1.783.034,26	1.580.376,75	1.334.280,33	2.475.541,88
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	1.287,23	43.037,28	24.545,00	9.559,59	14.610,30
Entrate titolo V destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo VI	6.965,71	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate di parte capitale	3.434.640,71	3.759.772,36	2.956.136,24	2.590.196,67	3.469.345,74
Spese titolo II	2.208.008,85	1.992.734,37	1.390.126,83	1.431.778,59	2.003.461,07
Fondo pluriennale vincolato di parte investimenti (di spesa)	2.019.775,38	1.400.304,49	1.265.475,93	1.008.414,16	2.654.006,18
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per acquisizioni di attività finanziarie (di spesa)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di parte capitale	4.227.784,23	3.393.038,86	2.655.602,76	2.440.192,75	4.657.467,25
Differenza di parte capitale	-793.143,52	366.733,50	300.533,48	150.003,92	-1.188.121,51
Entrate correnti destinate a investimenti	283.991,84	133.409,14	101.637,26	78.633,16	157.658,78
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	929.114,52	273.889,98	149.000,00	170.579,19	1.519.890,27
SALDO DI PARTE CAPITALE	419.962,84	774.032,62	551.170,74	399.216,27	489.427,54

3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Risultato della gestione

DESCRIZIONE		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	10.080.719,95	10.678.088,15	11.738.528,16	10.756.008,75	11.548.398,32
Pagamenti	(-)	11.084.306,61	9.976.062,00	9.715.708,96	9.572.826,02	10.467.571,06
Differenza		-1.003.586,66	702.026,15	2.022.819,20	1.183.182,73	1.080.827,26
Fondo Pluriennale Vincolato entrata	(+)	2.505.835,84	2.162.929,72	1.718.681,53	1.412.608,22	1.187.730,67
Fondo Pluriennale Vincolato spesa	(-)	2.162.929,72	1.718.681,53	1.412.608,22	1.187.730,67	2.723.929,38
Differenza		342.906,12	444.248,19	306.073,31	224.877,55	-1.536.198,71
Residui Attivi	(+)	5.073.216,85	5.156.534,49	5.268.173,82	5.988.331,26	7.184.976,88
Residui Passivi	(-)	2.184.696,15	2.449.736,28	2.351.757,66	3.112.300,50	3.132.147,12
Differenza		2.888.520,70	2.706.798,21	2.916.416,16	2.876.030,76	4.052.829,76
Avanzo/disavanzo di competenza		2.227.840,16	3.853.072,55	5.245.308,67	4.284.091,04	3.597.458,31
Esercizi precedenti Utilizzo avanzo di amministrazione	(+)	1.206.496,50	359.086,13	965.168,33	1.312.402,01	2.198.727,62

Disavanzo tecnico	(-)	96.158,64	96.158,64	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE		3.338.178,02	4.116.000,04	6.210.477,00	5.596.493,05	5.796.185,93

3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione

Saldo di cassa

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 1 gennaio	4.160.192,82	4.384.755,54	6.252.438,07	9.116.965,67	11.624.250,45
Riscossioni	13.123.401,74	13.825.804,63	14.609.556,12	14.081.797,75	16.404.327,08
Pagamenti	12.898.839,02	11.958.122,10	11.745.028,52	11.574.512,97	13.140.058,23
FONDO DI CASSA al 31/12	4.384.755,54	6.252.438,07	9.116.965,67	11.624.250,45	14.888.519,30

Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 31/12	4.384.755,54	6.252.438,07	9.116.965,67	11.624.250,45	14.888.519,30
Residui attivi	24.891.526,41	24.897.323,32	23.585.598,42	25.539.120,82	24.026.426,64
Residui passivi	5.665.574,53	3.392.808,29	3.361.204,00	4.223.897,34	4.281.923,52
Fondo pluriennale vincolato	2.162.929,72	1.718.681,53	1.412.608,22	1.187.730,67	2.723.929,38
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	21.447.777,70	26.038.271,57	27.928.751,87	31.751.743,26	31.909.093,04
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Composizione del Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 Presunto(1)
Parte accantonata	21.202.746,98	21.996.845,69	22.443.110,25	23.342.642,57	21.930.723,45
Parte vincolata	351.619,39	3.181.513,29	5.103.625,94	5.793.850,84	4.246.794,11
Parte destinata agli investimenti	348.652,46	199.564,48	326.402,74	243.955,28	Dato in elaborazione
Parte disponibile	-455.241,13	660.348,11	55.612,94	2.371.294,57	5.731.575,48
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	21.447.777,70	26.038.271,57	27.928.751,87	31.751.743,26	31.909.093,04

(1) Le risultanze 2023 sono da pre-consuntivo e riaccertamento non completato

3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.656.774,97	534.658,91	0,00	199.270,23	9.457.504,74	8.922.845,83	2.176.592,96	11.099.438,79
2 - Trasferimenti correnti	574.579,02	389.912,39	0,00	26.396,39	548.182,63	158.270,24	100.192,32	258.462,56

3 - Entrate extratributarie	10.117.184,10	925.887,46	0,00	750.158,97	9.367.025,13	8.441.137,67	2.159.488,46	10.600.626,13
4 - Entrate in conto capitale	3.343.774,77	1.178.162,88	0,00	33.899,08	3.309.875,69	2.131.712,81	584.181,61	2.715.894,42
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	178.709,02	14.060,15	0,00	305,86	178.403,16	164.343,01	52.761,50	217.104,51
TOTALE ENTRATA	23.871.021,88	3.042.681,79	0,00	1.010.030,53	22.860.991,35	19.818.309,56	5.073.216,85	24.891.526,41

Residui Attivi ultimo anno del mandato (dati pre-consuntivo)

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.499.540,24	1.558.620,68	0,00	3387.471,89	9.112.068,35	7.553.447,67	2.851.953,55	10.405.401,22
2 - Trasferimenti correnti	1.140.564,32	927.057,98	0,00	53.908,23	1.086.656,09	159.598,11	442.017,31	601.615,42
3 - Entrate extratributarie	10.629.680,79	1.770.419,34	0,00	57.756,79	10.571.924,00	8.801.504,66	2.422.248,61	11.223.753,27
4 - Entrate in conto capitale	1.089.135,71	593.377,39	0,00	229.610,85	859.524,86	266.147,47	1.467.667,17	1.733.814,64
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	180.199,76	6.453,37	0,00	112.994,54	67.205,22	60.751,85	1.090,24	61.842,09
TOTALE ENTRATA	25.539.120,82	4.855.928,76	0,00	3.841.742,30	21.697.378,52	16.841.449,76	7.184.976,88	24.026.426,64

Residui Passivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	4.164.227,30	995.071,20	170.375,09	3.993.852,21	2.998.781,01	1.029.228,69	4.028.009,70
2 - Spese in conto capitale	981.040,25	654.759,04	42.290,28	938.749,97	283.990,93	1.031.574,62	1.315.565,55
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	363.914,47	164.702,17	1.105,86	362.808,61	198.106,44	123.892,84	321.999,28
TOTALE USCITA	5.509.182,02	1.814.532,41	213.771,23	5.295.410,79	3.480.878,38	2.184.696,15	5.665.574,53

Residui Passivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	3.097.002,59	2.075.562,95	193.183,89	2.903.818,70	828.255,75	2.157.753,95	2.986.009,70
2 - Spese in conto capitale	829.593,47	538.168,13	199.141,13	630.452,34	92.284,21	953.211,31	1.045.495,52
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	297.301,28	58.756,09	9.308,75	287.992,53	229.236,44	21.181,86	250.418,30
TOTALE USCITA	4.223.897,34	2.672.487,17	401.633,77	3.822.263,57	1.149.776,40	3.132.147,12	4.281.923,52

3.6 Patto di Stabilità interno e Vincoli di finanza pubblica ultimo anno del mandato

Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno)

Dal 2016 agli Enti territoriali è stato richiesto di conseguire un **saldo non negativo fra entrate e spese finali** (corrispondenti per l'entrata ai primi cinque titoli del bilancio, e per la spesa ai primi due). Con la legge di bilancio 2017 (L. 11-12-2016 n° 232) si è disposta per il triennio 2017-2019 l'inclusione nel saldo del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli Enti e ha consentito di utilizzare l'avanzo di amministrazione.

Con la sentenza n° 247/2017 (poi confermata dalla sentenza n° 101/2018), la Corte Costituzionale ha stabilito che l'avanzo di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo. Con la legge di stabilità 145/2018 è stato quindi previsto, a decorrere dal 2019, che gli Enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 s.m.i.: ai fini della tutela economica della Repubblica, essi concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**.

Come si può rilevare dai quadri finanziari riportati, il Comune di CINISI ha rispettato in tutto il periodo del mandato i vincoli di finanza pubblica.

DESCRIZIONE	2022
W1) RISULTATO DI COMPETENZA	5.596.493,05
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	1.244.429,43
Risorse vincolate nel bilancio	1.563.427,78
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO	2.788.635,84

Il Comune di Cinisi, nel periodo di riferimento è passato da una situazione di disavanzo, conseguente al riaccertamento straordinario dei residui, che la normativa consentiva di ripianare in trenta anni, ad una situazione di avanzo.

3.7 Indebitamento

3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.527.032,63	1.480.015,89	1.418.944,61	1.359.131,51	1.315.639,25
Popolazione residente	12.263	12.205	12.206	12.201	12.170
RAPPORTO TRA RESIDUO DEBITO E POPOLAZIONE RESIDENTE	124,52	121,26	116,24-	111,39-	108,11

3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	0,75	0,70	0,33	0,29	0,16

3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata

3.7.4 Rilevazione flussi

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato).

3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

ATTIVO	2019	PASSIVO	2019
A) Crediti verso lo Stato ed altri Amministrazioni Pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	25.807.126,83
BI) Immobilizzazioni immateriali	235.703,58	B) Fondi per rischi e oneri	732.185,62
BII-III) Immobilizzazioni materiali	32.043.180,76	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	2.133.316,84	D) Debiti	7.199.656,49
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	16.777.878,89
CII) Crediti	11.710.571,23		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	4.384.755,54		
D) Ratei e risconti attivi	9.319,88		
TOTALE ATTIVO	50.516.847,83	TOTALE PASSIVO	50.516.847,83

ATTIVO	2022	PASSIVO	2022
A) Crediti verso lo Stato ed altri Amministrazioni Pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	31.573.497,44
BI) Immobilizzazioni immateriali	851.517,89	B) Fondi per rischi e oneri	1.149.641,40
BII-III) Immobilizzazioni materiali	32.580.660,07	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	2.310.818,00	D) Debiti	5.609.744,51
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	13.826.421,88
CII) Crediti	4.602.779,06		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	11.813.530,21		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE ATTIVO	52.159.305,23	TOTALE PASSIVO	52.159.305,23

I dati relativi al 2023 non sono ancora disponibili

3.8.1 Conto economico in sintesi

DENOMINAZIONE	2019
A) Componenti Positivi della gestione	12.659.872,07
B) Componenti Negativi della gestione	13.437.646,89
DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-777.774,82
C) Totale Proventi e Oneri Finanziari	-42.962,66
D) Rettifiche di valore Attività Finanziarie	0,00
E) Totale Proventi e Oneri Straordinari	1.170.590,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	349.852,52
Imposte	191.359,49
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)	158.493,03

DENOMINAZIONE	2022
A) Componenti Positivi della gestione	14.530.713,92
B) Componenti Negativi della gestione	11.407.952,23
DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	3.122.761,69

C) Totale Proventi e Oneri Finanziari	-36.195,22
D) Rettifiche di valore Attività Finanziarie	0,00
E) Totale Proventi e Oneri Straordinari	-571.034,15
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	2.515.532,32
Imposte	210.913,88
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)	2.304.618,44

I dati relativi al 2023 non sono ancora disponibili

3.8.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Allo stato attuale non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere nella misura di € 213.233,33 di cui € 206.190,07 coperti per accantonamento al Fondo Rischi Contenzioso.

3.9 Spesa per il personale

3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c .557 e 562 della L. 296/2006)*	4.063.074,65	4.063.074,65	4.063.074,65	4.063.074,65	4.063.074,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, 557 e 562 della L. 296/2006	3.463.749,54	3.228.579,51	3.273.126,38	3.205.814,10	Dato non disponibile
Rispetto del limite	SI	SI	Si	Si	SI/NO

3.9.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* abitanti	306,70	288,92	276,64	282,76	254,42

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti/ Dipendenti	105,05	96,05	92,06	90,00	87,05

3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

L'Ente ha rispettato i limiti di spesa previsti

3.9.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Anno 2023 n. 02 agenti di PM per esigenze stagionali (5 mesi) spesa sostenuta €28.542,21 limite per contratti flessibili €158.946,41

3.9.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

Non ricorre la fattispecie.

3.9.7 Fondo risorse decentrate

FONDO RISORSE					
DECENTRATE	ESERCIZIO 2019	ESERCIZIO 2020	ESERCIZIO 2021	ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2023
PARTE STABILE	271.216,00	270.297,00	272.270,37	269.071,26	299.619,95(*)
PARTE VARIABILE NON SOGGETTA AL TETTO DI SPESA	68.163,00	53.219,00	00,00	25.548,00	17.576,00
TOTALE	339.379,00	323.516,00	272.270,37	294.619,26	17.576,00
PER IL QUINQUENNIO DI RIFERIMENTO SONO STATI RISPETTATI I VINCOLI DI CUI ALL'ART.23 COMMA 2 D.LGS 75/2017 RISPETTATI I VINCOLI DI CUI ALL'ART.33 COMMA 2 D.L. 30/04/2019 N.34 (*) incremento per effetto del nuovo CCNL del 16/11/2022					

3.9.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'Ente nel periodo di riferimento non ha fatto ricorso ad esternalizzazione di servizi

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

4.1 Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Nel periodo di riferimento con deliberazione N. 219 del 2022 la Corte dei Conti a seguito acquisizione di chiarimenti e informazioni RACCOMANDA in particolare: la tempestività nell'approvazione dei documenti contabili; - il rispetto dei termini nelle procedure di pagamento dei debiti; - il rafforzamento dell'azione amministrativa nella riscossione dei residui attivi ed in particolare delle entrate tributarie.

L'Ente con riferimento al 2023 ha rispettato i tempi medi di pagamento, ha avviato l'azione di recupero coattivo e affidamento in concessione della TARI, mentre il rispetto la tempistica dei documenti contabili risulta ancora difficoltosa, per tutti gli atti propedeutici a monte del bilancio e del rendiconto (riaccertamento dei residui- aggiornamento inventari) generati anche da carenze di personale

-Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. **L'ente non è stato oggetto di sentenze**

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

L'Ente nel periodo di riferimento ha ricevuto raccomandazioni e/o osservazioni, ma non rilievi per gravi irregolarità.

Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa

L'Ente nel periodo di riferimento ha continuato ad aderire alle convenzioni CONSIP, ove attive, e ad utilizzare il mercato elettronico, rispettando i parametri imposti per legge, nel periodo di riferimento, fermo restando che la spesa corrente ha comunque subito un incremento derivante in particolare dal rincaro dei costi delle materie prime e dei costi per energia elettrica e gas, fenomeno che ha interessato il sistema economico nel periodo post COVID.

Parte VI – Organismi controllati e partecipati

L' articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (Tusp), prevede che, annualmente, entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione ed approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.

Il Comune di Cinisi ha adottato annualmente la deliberazione per la ricognizione delle partecipate provvedendo alla trasmissione dei medesimi tramite l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it> e secondo le modalità operative definite e rese pubbliche dallo stesso Dipartimento. Attraverso l'applicativo Partecipazioni sono acquisiti contestualmente anche i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del d.l. n. 90/2014). Censimento che è possibile riepilogare analiticamente nella tabella che segue:

COMUNE DI CINISI (PA)		
Società Partecipate - Art.22 comma 1 lettera b) D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013		
	ANNO 2019	
SOCIETA'	QUOTA PARTECIPAZIONE	STATO
GES.A.P. - SpA SOCIETA' DI GESTIONE DELL' AEROPORTO DI PALERMO S.P.A	2,92%	ATTIVA
G.A.L. GOLFO DI CASTELLAMMARE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	4,62%	ATTIVA
ASSOCIAZIONE G.A.C.-	7,49%	ATTIVA
S.R.R. PALERMO AREA METROPOLITANA S.C.P.A	1,23%	ATTIVA

Società per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti		
SERVIZI COMUNALI INTEGRATI R.S.U. S.P.A. in liquidazione	7,53%	la società è stata posta in liquidazione Sentenza del Tribunale Fallimentare di Palermo Sez. IV Civile n.71/2018 pubblicata 07/05/2018
CITTA DELLA COSTA DI NORD OVEST S.P.A.	12,82%	Recesso unilaterale, con richiesta di rimborso delle azioni ai sensi dell'art. 2437 C.C.
Società Partecipate - Art.22 comma 1 lettera b) D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013		
	ANNI 2020-2023	
SOCIETA'	QUOTA PARTECIPAZIONE	STATO
GES.A.P. - SpA SOCIETA' DI GESTIONE DELL' AEROPORTO DI PALERMO S.P.A	2,92%	ATTIVA
G.A.L. GOLFO DI CASTELLAMMARE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	4,62%	ATTIVA
ASSOCIAZIONE G.A.C.-	7,49%	ATTIVA
S.R.R. PALERMO AREA METROPOLITANA S.C.P.A Società per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti	1,23%	ATTIVA
SERVIZI COMUNALI INTEGRATI R.S.U. S.P.A. in liquidazione	7,53%	Sentenza del Tribunale Fallimentare di Palermo Sez. IV Civile n.71/2018 pubblicata 07/05/2018

Cinisi, Li 27 marzo 2024

Il Commissario Straordinario

(Dott. Angelo Sajeva)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti, fatti salvi i rilievi sotto riportati:

1. In relazione al dato riportato nel prospetto “Riepilogo generale delle Entrate” della sezione “3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente” il dato “Utilizzo di avanzo di amministrazione” riportato nell'annualità 2019 di € 1.206.495,50 differisce, per un refuso, dal dato del Rendiconto 2019 approvato pari a € 1.206.496,50;
2. Nella sezione “3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato” i prospetti dei residui attivi e passivi relativi all'ultimo anno del mandato riportano dati estratti da documenti contabili non ancora approvati dall'ente e pertanto non attestabili;
3. Nella sezione “3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi – 3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi” il dato del Patrimonio Netto riportato nell'annualità 2019 di € 25.807.126,83 differisce dal dato del conto del patrimonio pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente e riscontrabile, altresì, nella relazione sul Rendiconto 2019 del precedente OREF pari a € 25.648.633,80 e di conseguenza anche il dato riportato nel Totale Passivo relativo alla stessa annualità di € 50.516.847,83 differisce dal dato del conto del patrimonio pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente pari a € 50.358.354,80. Si precisa, inoltre, che nella relazione al Rendiconto di gestione 2019, nonché alla BDAP, risulta il dato che è stato riportato nella presente relazione.

Data: 09/04/2024

L'Organo di revisione economico finanziario

Rag. Santo Ferrarello

Dott. Anania Livio Giuseppe

Dott. Ingoglia Giuseppe