**ALLEGATO A**

Il Comune di Cinisi ha istituito il Registro di **ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI NEL COMUNE DI CINISI**

Il Registro è articolato in 5 sezioni a cui possono iscriversi tutte le cooperative che intendono gestire i servizi, ai sensi della legge 22/86 e s.m. ed int.

**SEZIONE ANZIANI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia** | **Localizzazione** |
| Casa Protetta | residenziale |
| Casa albergo | residenziale |
| Comunità alloggio | residenziale |
| Casa di riposo | residenziale |
| Centro diurno | Semi-residenziale |
| Assistenza domiciliare e ADI | domiciliare |
| Telesoccorso | domiciliare |

**SEZIONE MINORI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia** | **Localizzazione** |
| Comunità alloggio | residenziale |
| Comunità di tipo familiare | residenziale |
| Casa famiglia | residenziale |
| Soggiorno vacanza | residenziale |
| Istituto di ricovero/Istituto educativo assistenziale | domiciliare |
| Centro diurno | semi-residenziale |
| Asilo nido | semi-residenziale |
| Assistenza ed educativa domiciliare | domiciliare |

**SEZIONE DISABILI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia** | **Localizzazione** |
| Comunità alloggio | residenziale |
| Comunità alloggio disabili psichici | residenziale |
| Casa protetta | residenziale |
| Centro diurno | semi-residenziale |
| Assistenza domiciliare e ADI | domiciliare |
| Assistenza igienico personale e alla comunicazione nelle scuole | scolastica |
| Trasporto per strutture riabilitative | trasporto |
| Progetti di autonomia e indipendenza | comunitaria |

**SEZIONE DONNE E NUCLEI VITTIME DI VIOLENZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia** | **Localizzazione** |
| Casa d’accoglienza | residenziale |
| Progetti di autonomia e indipendenza | comunitaria |

**SEZIONE IMMIGRATI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia** | **Localizzazione** |
| Comunità di primo e secondo livello per minori stranieri | residenziale |
| SPRAR | residenziale |

**Hanno diritto all’iscrizione nel Registro i soggetti aventi personalità giuridica di diritto pubblico o privato che abbiano i requisiti di seguito indicati.**

**REQUISITI PER L’ISCRIZIONE**

Possono fare richiesta di iscrizione al Registro tutti quei Soggetti pubblici o privati che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. Possesso della certificazione ISO.
2. Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgsl. 50/2016.
3. Attività di formazione programmata: minimo 50 ore/anno complessivamente sia con seminari interni che presso soggetti esterni. Il Soggetto richiedente è tenuto a produrre al momento della presentazione della domanda di ammissione al registro il programma di massima dell’attività formativa per gli operatori.
4. Esistenza di procedure di selezione per inserimento di nuovi operatori. Il Soggetto richiedente è tenuto a produrre al momento della presentazione della domandi di ammissione al registro la documentazione relativa alle modalità operative delle selezioni e inserimento di nuovi operatori.
5. Iscrizione all’albo regionale, ai sensi dell’art. 27 della L.R. 22/86, per le categorie corrispondenti a quelle richieste nell’iscrizione, laddove presenti.
6. Esperienza almeno biennale nella gestione di servizi alla persona per la tipologia di utenti per la quale si richiede l’iscrizione al Registro.
7. Disponibilità di figure professionali in possesso dei titoli, formazione ed esperienza relative agli standard previsti per la tipologia di servizio. Il Soggetto richiedente è tenuto a produrre al momento della presentazione della domanda di ammissione al registro l’elenco delle figure professionali di cui dispone, con i rispettivi titoli.

Il Soggetto richiedente è tenuto a comunicare, al momento della presentazione della domanda di ammissione al registro, le modalità con cui ritiene di presentare la propria attività specifica all’utenza e allegare una scheda di presentazione (da fornire all’utenza) che comprenda:

1. Denominazione, sede, n. telefonici, fax, eventuale email e sito;
2. L’attività svolta;
3. I riferimenti educativi generali e la filosofia del servizio;
4. Metodologia specifica;
5. L’esperienza specifica;
6. Modalità di raccordo con la famiglia;
7. Modalità di predisposizione e gestione del progetto individuale;
8. Modalità di raccordo con i servizi dell’ente gestore;
9. Modalità di rapporto con la rete dei servizi e del territorio;
10. Modalità di verifica in itinere;
11. Modalità di verifica del risultato;
12. Personale impiegato.

**PROCEDURE DI ISCRIZIONE**

L’istanza viene presentata a seguito avviso in forma pubblica. Il registro verrà aggiornato almeno una volta all’anno.

L’ufficio servizi sociali procederà all’istruttoria delle istanze e stilerà l’elenco degli aventi diritto, che verrà approvato con determina del Capo Settore I e pubblicata digitalmente secondo le vigenti normative. L’Ufficio trascriverà l’elenco in apposito Registro che terrà agli atti e aggiornerà periodicamente.

Gli esclusi avranno diritto a ricorrere secondo i modi e i tempi previsti dalla legge.