



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## I SETTORE – Amministrativo – Socio - Culturale

## II RIPARTIZIONE – GESTIONE DEL PERSONALE

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 92 del 01\02\2018**

**DETERMINA N. 165 DEL 01\02\2018 (Registro gen.)**

*OGGETTO: Incarico alla Ditta Maggioli S.p.A. per fornitura e configurazione del nuovo programma stampa Laser Modello CUD, Modello 770 e invio telematico, stampa laser Mod. 770/2017. COD. CIG : ZD021EFD27*

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:*

- *Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;*
- *Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.*

**COD. CIG : ZD021EFD27**

### **PREMESSO**

**CHE**, con delibera di G.M. n. 1286 del 30/12/2014, è stato affidato alla Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna il servizio di assistenza Software e sistemistico sul gestionale denominato S.I.C.R.A., utilizzati negli uffici Comunali;

**CHE** il servizio di assistenza software, non prevede la fornitura del mod. 770 e le relative stampe laser Mod. CU, stampe Laser 770 con invio telematico, che dovranno essere acquistati separatamente, dietro presentazione dell'offerta della Saga S.p.A.di Milano;

**VISTA** l'offerta economica della ditta Saga S.p.A., gruppo Maggioli, per la fornitura e configurazione del nuovo programma per "La Gestione del Modello 770 e invio telematico, Gestione 770 su stampa Laser e della stampa laser del CU, prot.1323 del 17/01/2018.

**CONSIDERATO** che il prodotto non è presente nel catalogo Consip e Mepa;

**CONSIDERATO** che trattasi di software e funzionalità non previsti nel contratto di assistenza per la loro fornitura, necessari per l'attività degli uffici del Personale e Ragioneria, di cui la ditta ne detiene il copyright;

**VISTO** che è necessario provvedere all'acquisto del nuovo modello stampa laser CU per **n.200** unità, stampa laser 770 per **n.50** unità e invio telematico770;

**VISTO** l'art. 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità per l'anno 2016 testualmente recita "vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria: Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1 Gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012..."

**VISTO** l'art. 163, 3° e 5° co. T.U.E.L., come sostituito dall'art. 74 del d.lgs n.118/2011, il quale stabilisce che in tal caso è autorizzato l'esercizio provvisorio, "durante il quale, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione di alcune spese, tra cui, quelle non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

**VISTA** la Gazzetta Ufficiale del 6 dicembre 2017, nella quale è stato pubblicato il decreto del Ministro dell'interno del 29 novembre 2017 con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

**CONSIDERATO** dover derogare l'art. 163. c.5 del D.lgs. 267/2000 essendo spesa urgente, necessaria e non frazionabile, per il funzionamento degli uffici e per l'espletamento di attività previste dalla legge;

**PRESO** atto che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce diventerà esigibile entro il 31/12/2018

### **PROPONE**

1. Di affidare l'incarico alla ditta Maggioli SpA con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n. 8, per la fornitura e configurazione e stampa laser del Modello CU, Stampe Laser 770 + PDF per tutti i quadri, e il software 770 invio telematico, per l'importo complessivo di **€. 719,80** IVA compresa;
2. Di impegnare la somma complessiva di **€. 719,80** sul bilancio 2018 alla missione 01 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cod. mecc. 01021.03.0359 del D.Lgs 118/2011 (**ex intervento 1.01.02.02.0359**).

Il Responsabile del Procedimento  
*f.to (Salvatore Maniaci)*

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo Socio - Culturale"**

Vista la proposta che precede;

Vista la Determina Sindacale n. 35 del 06/12/2017;

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi

### **DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del I Settore Amministrativo  
*f.to (D.ssa Caterina Palazzolo)*

**Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
P. Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
C. Palazzolo

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Sviluppo del Territorio
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_