



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

IV SETTORE – Bilancio, Finanze e Programmazione

SERVIZIO III – Gestione Tributi Locali

Determinazione del Responsabile del Settore n. 44 del 12/08/2016

DETERMINA N. 897 DEL 12/08/2016 (Registro gen.)

OGGETTO: *Liquidazione fattura n. 20160907 del 01/07/2016, identificativo Sdl 44301513 alla ditta Halley Consulting S.p.A. I° semestre anno 2016*

(cod. CIG:Z1A17D19B0)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità,, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi, dichiara altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti dell' impresa:

Vista la Determina n. 1185 del 29/12/2015, con la quale si dava incarico alla ditta Halley Consulting S.p.A., P. Iva 02154040808, di rinnovo delle attività, di assistenza software e sistemistica, già in uso ICI/IMU/TASI per l' anno 2016 (Cod. CIG: Z1A17D19B0);

Tenuto conto che tutte le lavorazioni previste nel prospetto di convenzione assicurativa di assistenza software e assistenza sistemistica, allegato alla determina di cui sopra, sono state espletate positivamente e tempestivamente;

Dare atto che, con la determina sopra citata, si procedeva, altresì, ad assumere il relativo impegno spesa, pari ad € 2.969,00 oltre I.V.A. al 22% nel pertinente capitolo di spesa;

Vista la fattura n. 20160907 del 01/07/2016 - identificativo Sdl 44301513, presentata dalla Ditta Halley Consulting S.p.A., acquisita con Prot. n. 13571 del 06/07/2016, per canone di assistenza software dal 01/01/2016 al 30/06/2016 relativa al I° semestre 2016, per un imponibile di € 1.484,50 ed I.V.A. di € 326,59;

Vista l' art. 9 – fatturazione e pagamenti- della convenzione di assistenza sistemistica n. 4.556/15;

Visto il Durc del 29/06/2016 emesso dall' INAIL;

Vista la comunicazione, ai sensi dell' art. 3 c. 7 L. 136/10, di conto corrente dedicato ai contratti pubblici di lavori/servizi/forniture;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

PROPONE

- **Di liquidare** alla ditta Halley Consulting S.p.A., P.Iva 02154040808 – Corso Vittorio Emanuele, 109 – Reggio Calabria (RC), la fattura n. 20160907 del 01/07/2016 - identificativo Sdl 44301513, di € 1.484,50, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 326,59;

- **Provvedere** alla liquidazione dell' importo di € 1.484,50 mediante bonifico su c/c presso Banca Popolare di Lodi codice IBAN: IT5600503416907000000000230;

- **Procedere** al pagamento della somma di € 326,59 in conto Erario ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 n. 190/2014;

- **Di imputare** la somma complessiva di € 1.811,09 al Cap. 1.01.0803.0504, del Bilancio pluriennale 2015/2017 – esercizio anno 2016 ove l'impegno risulta regolarmente assunto, giusta Determina n. 1185/2015 in premessa citata;

Il Responsabile del Procedimento
(Istr. G. Manzella)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Bilancio, Finanze e Programmazione”

- **Vista** la proposta che precede;
- **Vista** la Determina Sindacale n. 9 del 03/05/2016;
- **Attestando**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li _____

Il Responsabile ad interim
(D.ssa C. Palazzolo)

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Progettazioni e Studio del Territorio
- Terzo Settore – Lavori Pubblici - Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
