



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I SETTORE – Amministrativo – Socio - Culturale

IV SERVIZIO – SERVIZI DEMOGRAFICI

Determinazione del Responsabile del Settore n. 122 del 6/3/17

DETERMINA N. 235 DEL 06/03/2017 - (Registro gen.)

OGGETTO: Impegno spesa, per la rilegatura delle liste elettorali generali, per l'acquisto dei fogli definitivi per le unioni civili e per l'acquisto dell'agenda dei servizi demografici 2017.
Fornitore: Maggioli S.p.A. (CIG. Z8C1DA80B6)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Inoltre, dichiara l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento.

Considerato che occorre procedere alla rilegatura delle liste elettorali in oggetto ricompile e stampante nella seconda revisione semestrale dell'anno 2016, così come disposto dagli artt. 5 e 37 del T.U. del 20 marzo 1967 n. 223, giusto verbale n. 33 del 19.12.2015 del Responsabile del Servizio Elettorale ;

che occorre acquistare i fogli definitivi su carta Fabriano con stemma della Repubblica Italiana in filigrana per il registro delle unioni civili di questo Stato Civile;

che occorre dotare i Servizi Demografici della relativa agenda (anno 2017) con gli aggiornamenti e le ultime novelle introdotte dal legislatore in materia di Anagrafe (A.N.P.R.), Stato Civile ed Elettorale;

vista l'offerta economica della ditta Maggioli S.p.A., con sede in Via del Carpino 8 in Santarcangelo di Romagna (RN) di € 258.71, assunta in entrata al n. di protocollo 4400 del 02.03.2017;

visti i cc. 502 e 503 dell'art. 1, della legge di stabilità per l'anno 2016, i quali hanno apportato delle modifiche all'art. 1 c. 450 della legge 296/2006 e all'art. 15, comma 13 lett. d), del D.L. 6 luglio 2012 n.95 (convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135), concernenti l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

atteso che per effetto delle norme citate l'obbligo di acquisto attraverso procedure telematiche sussiste qualora questo comporti una spesa compresa tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria;

che ai sensi del già citato art. 1, c. 450, della legge 27 dicembre 2006 n.296, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento diretto anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

ritenuto necessario dover agire in economia attraverso l'affidamento diretto per l'acquisto dei beni in oggetto, affidando l'incarico alla ditta suddetta, al fine di assicurare una corretta ed ordinata tenuta delle liste elettorali generali già stampate e dei registri di Stato Civile, nonché al fine di fornire agli operatori dei Servizi Demografici uno strumento tecnico-giuridico aggiornato da utilizzare nelle attività d'ufficio;

ritenuto, altresì, necessario ricorrere a tale forma negoziale che consente l'attuazione dei principi di economicità, efficacia e tempestività, considerando la qualità dei prodotti forniti dalla ditta Maggioli, leader nel settore, soprattutto per ciò che concerne le pubblicazioni su supporto cartaceo o elettronico, la carta filigranata per i registri dello Stato Civile, ditta che ha già fornito a questi Servizi Demografici prodotti commerciali competitivi nel rispetto dei principi di affidabilità, correttezza ed economicità.

preso atto che ai sensi della normativa vigente gli atti di gestione sono di competenza del Responsabile del Settore;

vista la deliberazione di C.C. n. 88 del 28/10/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016;

vista la deliberazione n. 92 del 23/11/2016 di approvazione PEG 2016;

vista la L. 232/16 con la quale il termine di deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali è fissato al 31/03/2017;

visto l'art. 163 del T.U. sull'Ordinamento degli EE.LL., così come modificato dal D.Lgs. 118, art. 74, c. 5 che prevede l'automatica autorizzazione per l'esercizio provvisorio, ove la scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione sia fissata in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio;

dato atto che trattasi di spesa obbligatoria, necessaria per il funzionamento dei servizi e rientrante tra le spese previste al c. 2 del sopra citato art. 163;

visto il DURC attestante la regolarità della Ditta;

visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50/2016 (nuovo codice dei contratti);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità ;
- Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

PROPONE

di dare incarico alla Maggioli Modulgrafica con sede in Santarcangelo di Romagna, tramite affidamento diretto in economia, per la rilegatura di n. 6 volumi delle liste elettorali generali, di n. 1 kit di fogli (definitivi) per i registri dello Stato Civile stampati su carta Fabriano con stemma della Repubblica in filigrana per le unioni Civili, un'agenda dei Servizi Demografici per l'importo complessivo di € **258, 71** compreso IVA;

di impegnare la somma complessiva di € **258, 71** all'ex missione 01.02.1.03, intervento 01.02.1.03.0359 del bilancio 2017;

di procedere, con separato atto, alla liquidazione dietro presentazione di regolare documento contabile;

di dare atto che la prestazione sarà esigibile al 31/12/2017;

di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 e dal D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice Smart CIG N. Z8C1DA80B6 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

Il Responsabile del Procedimento
Resp. dei Servizi Demografici
Dott. Giovanni Lo Pinto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo Socio - Culturale"

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina Sindacale n. 23 del 01/08/2014;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Il Responsabile del Settore
D.ssa Caterina Palazzolo

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore Finanziario

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Attività Produttive, Istruzione e Tempo Libero
- Terzo Settore – Urbanistica
- Quarto Settore – Lavori Pubblici
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Difensore Civico
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
