



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## **I SETTORE – Amministrativo – Socio - Culturale**

SERVIZIO I: SEGRETERIA AA.GG. – ASSISTENZA ORGANI  
ISTITUZIONALI – URP

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 235 del 3/5/17**

**DETERMINA N. 473 DEL 03/05/2017 (Registro gen.)**

**OGGETTO:** : Impegno spesa e liquidazione fatture, del 6 Aprile 2017, alla Telecom S.p.A. (Cod. Cig.: Z0E1E66471)

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.*

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la Delibera di G.M. n. 42 del 04/04/2008 con la quale si approvava il progetto di l'integrazione e sistemazione dell'intero sistema di rete, dati, fonia ed immagini del Comune di Cinisi;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Settore Amm.vo n. 880 del 05/06/2008 avente per oggetto: *"Approvazione proposta tecnico/economica redatta dalla Telecom Italia S.p.A., per l'integrazione (Upgrade) e sistemazione dell'intero sistema di rete, dati e fonia del Comune di Cinisi."*

**VISTA** la determinazione n. 1260 del 31/12/2015 con la quale veniva affidato, tramite MePA/Consip, il servizio di connettività interoperabilità di base e sicurezza nell'ambito del SPC di cui al Dlgs. 82/05, alla BT Italia;

**DATO ATTO** che per la migrazione di alcune linee telefoniche ha provveduto direttamente la società BT Italia, mentre per altre sono state inoltrate richieste di dismissione con pec n. 523 del 11/1/17; 4740 del 7/3/17 e 6494 del 29/3/17;

**VISTE** le fatture elettroniche Telecom S.p.A, pervenute in data 20/4/2017, che di seguito si trascrivono,

LOTTO	FATTURA	N. Telefono	Ubicazione	IMP.	IVA	TOT.
69129791	4220917800004660 del 6/4/17	0918699004	P.zza V.E.Orlando fax I piano	-17,78	2,84	-14,94
69130023	4220917800004549 del 6/4/17	0918667001	P.zza V.E.Orlando – fax Segr.Sindaco	-21,39	-5,65	-27,04
69129994	4220917800004642 del 6/4/17	0918699994	Scuola Media	-88,78	2,53	-86,25
69130074	8V00210368 del 6/4/17	0918699986	Scuola Media	64,39	14,17	78,56
69130045	8V00208835 del 6/4/17	09112100256	P.zza Gramsci	46,70	-	46,70
69129964	8V00209017 del 6/4/17	09113039109	Ex Mattatoio	2,33	-	2,33
69129933	4220917800004461 del 6/4/17	0918610001	Municipio	79,37	3,48	82,85
			<b>Totale</b>	<b>64,84</b>	<b>17,37</b>	<b>82,21</b>

**RILEVATO** che le suddette fatture, riguardano linee già dismesse per le quali Telecom richiede il pagamento di interessi legali e moratori;

**VISTO** il d.lgs 267/2000 art. 163 c. 2 come sostituito dall'art. 74 del d.lgs. 118/2011 che testualmente recita *"Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa*

*dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente."*

**DARE ATTO** che trattasi di spesa obbligatoria, necessaria per il funzionamento dei servizi e rientrante tra le spese previste al c. 2 del sopra citato art. 163;

**VISTO** il DURC;

**DARE ATTO** che l'obbligazione è divenuta esigibile;

### **PROPONE**

**Impegnare la somma di € 82,21** alla missione 01021.03 ai sensi del DLgs. 118/11 ex int. 01021.03.0358 del bilancio 2017 (**CIG: Z0E1E66471**);

**Liquidare** la somma di **€. 64,84** a favore della Telecom SpA a saldo delle fatture sopra esposte, tramite bonifico bancario c/o Unicredit SpA – Fil. Milano  
Cod. Iban IT08K0200809440000500009559;

**Procedere** al pagamento della somma di **€. 17,37** in conto Erario ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 n. 190/2014;

**Il Responsabile del Procedimento**

*G. Giacona*

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Amministrativo Socio - Culturale”**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina Sindacale n. 9 del 03/05/2016;
- Attestando contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

### **DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

**Il Responsabile del Settore**

*Dott.ssa C. Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

\_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici e Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Difensore Civico
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_