



## Curriculum Vitae Europeo

### Informazioni personali

Cognome/Nome	<b>Vitale Pierina</b>	
Indirizzo		
Telefono	091/8610237	Mobile
E-mail	vitalepierina@comune.cinisi.pa.it	
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita	10/11/1966	
Sesso	Femminile	

### Settore professionale **Pubblica amministrazione**

#### Esperienza professionale

Publico impiego

Date 03/1997 → (attualmente in servizio)

Lavoro o posizione ricoperti Titolare di posizione organizzativa

Principali attività e responsabilità Responsabile del settore bilancio, finanze e programmazione.

Incarico di Vice-Segretario conferito con determinazione sindacale del 4 agosto 2014 e successiva

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cinisi** – Piazza Vittorio Emanuele Orlando

Tipo di attività o settore *Finanziario.*

Date 11/1989 – 02/1997

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore

Principali attività e responsabilità Istruttoria pensioni, trattamento economico del personale

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cinisi** – Piazza Vittorio Emanuele Orlando

### Istruzione e formazione

Date 1995

Titolo della qualifica rilasciata Master Tributario

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Tax Consulting Firm - Roma

Date 07/1991

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e Commercio

Principali tematiche/competenze professionali possedute Materie giuridico-contabili

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Palermo, facoltà di Economia e Commercio

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica
Date	09/1980 - 07/1985
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità tecnica commerciale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale "C. A. Dalla Chiesa" – Partinico (Pa)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore
<b>Altre Informazioni professionali</b>	Socio ANUTEL dal 2000  Partecipazione annuale a corsi di formazione in materia di tributi locali, di formazione di Bilancio, e per l'utilizzo dei programmi in materia di contabilità e tributi Corsi ANUTEL, IFEL, ASAEL, CERISDI, ETC  Possesso di certificazione per servizio svolto con lodevole profitto, nel periodo di commissariamento dell'Ente, per condizionamento mafioso.
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua(e)	<b>Italiano</b>
Altra(e) lingua(e)	<b>Inglese, Francese</b>
Capacità e competenze organizzative	Organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e finalità da perseguire secondo gli obiettivi fissati dall'Amministrazione e dalla legge
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Predisposizione di bilanci e gestione contabile degli Enti Locali;</li> <li>▪ Gestione di imposte e tributi locali.</li> <li>▪ Monitoraggio in materia di patto di stabilità e pareggio di bilancio</li> </ul>
Capacità e competenze informatiche	Conoscenze di base dell'ambiente Windows e Office.
Patente	Automobilistica (patente B)
<b>Firma</b>	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".